УТВЕРЖДЕНА

Приказом МКУ «ЦКО»

от «01» декабря 2020 года № 252

**ДОКУМЕНТАЦИЯ 20-09/105**

об аукционе в электронной форме

**«Оказание услуг по уборке и содержанию в надлежащем санитарном состоянии помещений на объектах»**

*(закупка проводится для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций)*

г. Череповец

2020 г.

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| I. | Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме |
| II. | Информационная карта документации об электронном аукционе |
| III. | Описание объекта закупки (Техническое задание) |
| IV. | Проект контракта |
|  |  |

Примечание:

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее по тексту – Закон).

1. **ИНСТРУКЦИЯ**

по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме

Для участия в аукционе в электронной форме (далее - электронный аукцион) участник закупки подает заявку на участие в электронном аукционе в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 5 ноября 2019 г. N 1401 "О типовых формах заявок на участие в электронных процедурах, закрытых электронных процедурах, требованиях к содержанию, составу, порядку разработки типовой документации о закупке и внесении изменения в дополнительные требования к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок".

Участие в электронном аукционе возможно при наличии на счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, предусмотренный документацией об электронном аукционе.

Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке, оператору этой электронной площадки в любое время с момента размещения извещения до окончания срока подачи заявок.

Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявки на участие в электронном аукционе. Указанные электронные документы подаются одновременно.

Заявка на участие в электронном аукционе должна быть написана на русском языке.

Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:

**Первая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать:

1) *согласие участника* электронного аукциона на оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона

*(такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);*

**Вторая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (*при наличии*), место нахождения *(для юридического лица)*, почтовый адрес участника аукциона,

фамилия, имя, отчество *(при наличии*), паспортные данные, место жительства *(для физического лица)*,

номер контактного телефона,

идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона *(для иностранного лица)*,

идентификационный номер налогоплательщика *(при наличии)* учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным пунктами 3, 4, 5, 7, 7.1, 9 части 1 статьи 31 Федерального закона

(*указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки*):

3) декларацию о принадлежности к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ *(указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);*

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено  федеральными законами  и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.

Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товаре, работе, услуге, в отношении которых осуществляется определение поставщика (подрядчика, исполнителя), является риском участника закупки, подавшего такую заявку, и является основанием для отказа в допуске участнику закупки к участию в электронном аукционе.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3, 5 и 8.2 статьи 66 закона № 44-ФЗ, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Краткое наименование**  **аукциона:** | Оказание слуг по уборке и содержанию в надлежащем санитарном состоянии помещений на объектах |
| **2** | **Способ определения исполнителя:** | Электронный аукцион |
| **3** | **Электронный аукцион будет проводиться на электронной площадке в сети Интернет по следующему адресу:** | www.rts-tender.ru (ООО «РТС-тендер») |
| **Сведения о заказчике** | | |
| **4** | **Заказчик:** | ***Муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обслуживания»*** |
| **Место нахождения:** | 162608, Вологодская обл., г. Череповец, пр. Строителей, 4а. |
| **Почтовый адрес:** | 162608, Вологодская обл., г. Череповец, пр. Строителей, 4а. |
| **Телефон:** | +7 (8202) 57-58-39 |
| **Адрес электронной почты:** | e-mail: CKO\_munzakaz@cherepovetscity.ru |
| **Информация о контрактной службе, руководителе контрактной службы, ответственных за заключение контракта** | Контрактная служба МКУ «ЦКО» создана путем утверждения Заказчиком постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.  Руководитель контрактной службы - Мудрицкий Роман Григорьевич  Ответственное за заключение контракта лицо – Филатова Марина Александровна – старший специалист по закупкам отдела закупок, планирования и анализа исполнения бюджета |
| **Краткое изложение условий контракта** | | |
| **5** | **Наименование объекта закупки (предмет контракта):** | **Оказание слуг по уборке и содержанию в надлежащем санитарном состоянии помещений на объектах** |
| **Идентификационный код закупки** | 203352816633835280100102010018121244 |
| **6** | **Описание объекта закупки:** | Услуги по уборке помещений оказываются в соответствии с Техническим заданием (раздел III «Описание объекта закупки (Техническое задание)» документации об электронном аукционе) |
| **7** | **Объем услуг** | Подробное описание объема объекта закупки указано в  *разделе III «Описание объекта закупки (Техническое задание)» документации об электронном аукционе* |
| **8** | **Требования к объему предоставления гарантий качества услуг:** | В соответствии с разделом III «Описание объекта закупки (Техническое задание)», IY. «Проектом контракта» документации об электронном аукционе |
| **9** | **Место оказания услуг:** | В соответствии с разделом III «Описание объекта закупки (Техническое задание)» |
| **10** | **Срок оказания услуг:** | **с 11.01.2021 по 31.12. 2021 года** |
| **11** | **Начальная (максимальная) цена контракта:** | **2 242 687,47 (Два миллиона двести сорок две тысячи шестьсот восемьдесят семь) рублей 47 копеек.** |
| **12** | **Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:** | Используемый метод определения НМЦК: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и на основании приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)") (*Приложение № 1 к информационной карте документации об электронном аукционе).* |
| **13** | **Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с исполнителем:** | Российский рубль |
| **14** | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта** | Не применяется |
| **15** | **Источник финансирования:** | Средства бюджета муниципального образования "Город Череповец"  КБК 801 0113 2210200110 244 |
| **16** | **Форма, срок и порядок оплаты контракта:** | Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.  Оплата производится ежемесячно, по факту оказания услуг, на основании подписанного Сторонами акта об оказании услуг и выставленного Исполнителем счета, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта об оказании услуг.  Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств со счета Заказчика.  Сумма, подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком. |
| **Требования к участникам закупки** | | |
| **17** | **Требования к участникам закупки в соответствии с действующим законодательством РФ:** | - не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  - отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  - отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  - участник закупки не является офшорной компанией;  - отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;  - отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) реестре недобросовестных Поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
| **Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами** | Не установлены |
| **18** | **Преимущества, предоставляемые Заказчиками участникам аукциона в соответствии со статьями 28-29 Закона № 44-ФЗ** | Не установлены |
| **Ограничение участия в определении исполнителя** | Участниками закупки могут являться только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации (в соответствии со Статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ) |
| **Предоставление участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе** | | |
| **19** | **Порядок предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе:** | Порядок представления документации об электронном аукционе, разъяснение положений документации об электронном аукционе и внесение в нее изменений осуществляется в соответствии с положениями ст. 65 Закона 44-ФЗ).  Запрос о даче разъяснений положений документации может быть направлен участником аукциона оператору электронной площадки, на которой планируется проведение аукциона, с момента публикации извещения и не позднее чем за три дня до даты срока окончания подачи заявок на участие в аукционе. Участник аукциона вправе направить не более трёх запросов. Заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации в течение двух дней с момента поступления запроса.  Дата начала предоставления разъяснений положений документации о закупке: значение даты начала срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе соответствует дате начала подачи заявок, которая формируется автоматически при публикации извещения. Значение будет соответствовать фактической дате публикации извещения по местному времени организации, размещающей закупку;  *В соответствии со ст. 193 Гражданского кодекса Российской Федерации если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.* |
| **Дата начала предоставления разъяснений** | 02.12.2020 |
| **Дата окончания предоставления разъяснений** | 07.12.2020 |
| **Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе** | | |
| **20** | **Место и порядок подачи заявок участников закупки:** | Участник закупки готовит и подает заявку на участие в электронном аукционе в соответствии с типовой формой заявки на участие в электронном аукционе, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 ноября 2019 г. № 1401 «О типовых формах заявок на участие в электронных процедурах, закрытых электронных процедурах, требованиях к содержанию, составу, порядку разработки типовой документации о закупке и внесении изменения в дополнительные требования к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок» (далее – Постановление № 1401).  В соответствии с Постановлением № 1401 оператор электронной площадки и оператор специализированной электронной площадки обеспечивает участнику закупки подачу заявки на участие в закупке путем ее формирования на электронной площадке, в соответствии с типовой формой заявки.  Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные частями 3 и 5 статьи 66 ФЗ № 44 ФЗ.  1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.  2. Участник электронного аукциона, вправе подать одну заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.  3. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником аукциона оператору электронной площадки информация о котором размещена по адресу: https:// www.rts-tender.ru в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявки на участие в электронном аукционе, содержащих части заявки, предусмотренные пунктом 21 настоящей документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.  4. Заявка на участие в электронном аукционе должна быть написана на русском языке.  6. Заполнение заявки осуществляется в соответствии с порядком, определенным регламентом функционирования электронной площадки.  7. Участник, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок. |
| **21** | **Требования к содержанию и составу заявки:** | *Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:*  1) **согласие участника электронного аукциона** на оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона *(такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки)*  *Вторая часть заявки должна содержать следующие документы и информацию:*   1. наименование, фирменное наименование (при наличии),   место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона,  фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные,  место жительства (для физического лица),  номер контактного телефона,  идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица),  идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;  2) декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным пунктами 3, 4, 5, 7, 7.1, 9 части 1 статьи 31 Федерального закона (*указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки*);  3) декларация о принадлежности к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ *(указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки)*;  4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой. |
| **22** | **Отклонение заявки участника электронного аукциона при рассмотрении первых частей заявок:** | Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:  - не предоставления информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, или предоставления недостоверной информации;  - не соответствия информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, требованиям документации об электронном аукционе |
| **23** | **Отклонение заявки участника электронного аукциона при рассмотрении вторых частей заявок:** | Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:  1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены ч. 11 ст. 24.1, ч. 3 или 3.1, 5, 8.2 ст. 66 Закона № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;  2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и пунктом 17 Информационной карты |
| **Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе** | | |
| **24** | **Размер обеспечения:** | Размер обеспечения исполнения контракта:  **1 (один) %** от начальной максимальной цены Контракта |
| **25** | **Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе:** | Обеспечение заявки на участие в аукционе может предоставляться участником закупки в виде денежных средств или банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником закупки.  Требование об обеспечении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в равной мере относится ко всем участникам закупки, за исключением государственных, муниципальных учреждений, которые не предоставляют обеспечение подаваемых ими заявок на участие в аукционе.  При проведении электронного аукциона денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок, вносятся участниками закупок на специальные счета, открытые ими в банках, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации (далее - специальный счет).  Подачей заявки на участие в электронном аукционе участник закупки выражает согласие на блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете в размере обеспечения соответствующей заявки.  При этом в случае наличия в реестрах банковских гарантий, предусмотренных статьей 45 Федерального закона, информации о банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения заявки на участие в соответствующем электронном аукционе, блокирование денежных средств, находящихся на его специальном счете, в размере обеспечения соответствующей заявки не осуществляется.  Денежные средства, которые находятся на специальном счете участника аукциона, могут использоваться для целей обеспечения заявок только данного участника аукциона.  1.Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в аукционе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Федерального закона.  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:  1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных частью 15 статьи 44 Федерального закона случаях;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;  5) срок действия банковской гарантии с учетом требований статьи 44 Федерального закона;  6) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.  Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок. |
| **Сведения о датах и времени окончания срока подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, дате проведения электронного аукциона** | | |
| **26** | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе (по местному времени):** | 10.12.2020 09 час.00 мин. |
| **27** | **Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок:** | 10.12.2020 |
| **28** | **Дата проведения электронного аукциона (по местному времени):** | 11.12.2020 |
| **Обеспечение исполнения контракта:** | | |
| **29** | **Размер обеспечения исполнения контракта, требования к такому обеспечению, срок и порядок предоставления обеспечения, устанавливаемые в соответствии с Федеральным законом, информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со ст. 35 Федерального закона** | **Требование обеспечения исполнения контракта:**  **Размер обеспечения исполнения контракта:**  **5 (пять) % цены Контракта.**  *В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта.*  **1.**Исполнение контракта, может обеспечиваться предоставлением **банковской гарантии**, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона, **или внесением денежных средств** на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.  Способ обеспечения исполнения контракта срок действия банковской гарантии определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.  **2.** **Банковская гарантия** должна быть безотзывной и должна содержать:  1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со [статьей 96](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=101344&fld=134&date=07.06.2019) Федерального закона;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;  5) срок действия банковской гарантии с учетом требований [статьи](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100510&fld=134&date=07.06.2019) [96](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=101344&fld=134&date=07.06.2019) Федерального закона;  6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;  7) установленный Правительством Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=301744&dst=100019&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100558&REFDOC=315347&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100019%3Bindex%3D1103&date=07.06.2019) документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.  Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц.  В банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленно  **3. При внесении денежных средств на расчетный счет заказчика**, платежное поручение на перечисление средств в качестве обеспечения контракта заполняется по общим правилам (в соответствии с гл. 5 Положения о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденного Банком России 19.06.2012 N 383-П, Приложение N 1 к Положению Банка России от 19.06.2012 N 383-П). При этом в графе "Назначение платежа" необходимо указать "Обеспечение исполнения контракта ", а также отразить информацию о закупке.  **Платежные реквизиты заказчика для перечисления денежных средств для обеспечения исполнения контракта**:  Финансовое управление мэрии города (МКУ «ЦКО» л/с 801.30.001.3)  Банк получателя: РКЦ Череповец г. Череповец  Расчетный счет: 40302810140305019049  БИК 041946000  801-0000-0000000-000-000 Т.С.04.00.00  ИНН 3528166338 КПП 352801001  *Назначение платежа: 801-0000-0000000-000-000 Т. С. 04.00.00* ***Обеспечение исполнения контракта*** *№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по результатам электронного аукциона без налога (НДС)*  4. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона.  Победитель электронного аукциона при подписании контракта обязан представить обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона или информацию, подтверждающую добросовестность победителя электронного аукциона.  К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.  5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является казенное учреждение, требования об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.  6. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?rnd=EEAB6777C7E183734641BE0009ED8A6A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=101858&fld=134&date=27.06.2019) Закона, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений [статьи 37](https://login.consultant.ru/link/?rnd=EEAB6777C7E183734641BE0009ED8A6A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100437&fld=134&date=27.06.2019) Закона, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)  7. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены [частями 7.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/9672) и [7.3](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/9673)  статьи 96 Закона №44-ФЗ.  8. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта возвращаются Исполнителю в срок не более в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней с даты исполнения Исполнителем основных обязательств, предусмотренных Контрактом, при условии отсутствия оснований для удержания суммы обеспечения исполнения контракта, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ и контрактом.  **9. Банковское сопровождение контракта не предусмотрено.** |
| **30** | **Размер обеспечения гарантийных обязательств, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к обеспечению гарантийных обязательств** | Не предусмотрено |
| **Сведения о заключении контракта** | | |
| **31** | **Возможность принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта** | Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта предусмотрена |
| **32** | **Возможность изменить условия контракта:** | Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных подпунктом «а», «б» пункта 1 части 1 и пунктом 6 части 1 статьи 95 Закона и оформляется дополнительным соглашением к Контракту. |
| **33** | **Срок заключения контракта:** | 1.Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом.  2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. |
| **34** | **Условия признания уклонения от заключения контракта:** | Победитель электронной процедуры (за исключением победителя, предусмотренного частью 14 статьи 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в случае:  - если в сроки, предусмотренные статьей 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя,  - или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 статьи 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ,  - или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в случае снижения при проведении электронного аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта) |

Приложение 1

к информационной карте

документации об электронном аукционе

**Обоснование начальной максимальной цены контракта**

Используемый метод определения НМЦК: Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и на основании приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)") и в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств (ЛБО) на 2021 год.

Источник информации: коммерческие предложения на запрос о предоставлении ценовой информации потенциальных исполнителей, обладающих опытом оказания данного вида услуг и информация из реестра исполненных контрактов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Ценовые предложения за ед. услуги 1кв.м, (руб.) | | | Средняя цена за ед. услуги, руб. | Среднее квадратичное отклонение | Коэффициент вариации | Количество кв.м | НМЦК, руб. |
| Исполнитель 1 (коммерческое предложение вх№1451/15-01-12 от 24.11.2020 | Исполнитель 2 (коммерческое предложение вх. №1452/15-01-12 от 24.11.2020) | Исполнитель 3  (МК № 03303000 18219000093-0246372-01/15-02-07/074 от 25.06.2019) |
| Оказание услуг по уборке и содержанию в надлежащем санитарном состоянии помещений на объектах в 2021 году. | 1,48 | 1,00 | 1,03 | 1,17 | 0,27 | 22,98% | 1916826,90 | 2 242 687,47 |

Коэффициент вариации не превышает 33%, следовательно, совокупность значений цен, используемых в расчете НМЦК, является однородной.

Начальная (максимальная) цена контракта определено на основании потребности заказчика в таких услугах и в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО) на 2021 год и составляет **2 242 687,47 (Два миллиона двести сорок две тысячи шестьсот восемьдесят семь) рублей 47 копеек.**

**III.** **ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

**(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)**

на оказание услуг по уборке и содержанию

в надлежащем санитарном состоянии помещений

**I. Уборка помещений должна производиться согласно следующему графику:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и адрес объекта | График уборки |
| 1. | 1. Административное нежилое здание по адресу пр. Строителей, 4а  2. Нежилое здание по адресу ул. Набережная, 37а | **1. В служебных кабинетах** (где оборудованы рабочие места) в присутствии занимающих их сотрудников или ответственного представителя Заказчика - **в рабочие дни с 15:00 до 17:15 часов; в дни, рабочее время которых сокращается на один час - с 14:00 до 16:00**  1.2. **В коридорах и прочих помещениях** – **в рабочие дни с 17:15 до 18:30 часов, в дни, рабочее время которых сокращается на один час - с 16:00 до 18:30.)** |
| 2. | Нежилые помещения по адресу г. Череповец:  1.ул. Ленина, 117а  2. ул. Сталеваров, д. 44  3. пр. Победы, д. 91  4. Советский пр., д. 35А  5. ул. Сталеваров, д.22  6. ул. Металлургов, д.7 | **Рабочие дни с 15:00 до 17:00 часов;**  **в дни, рабочее время которых сокращается на один час – с 14:00 до 16:00**  В служебных кабинетах (где оборудованы рабочие места) уборка должна производиться в присутствии занимающих их сотрудников или ответственного представителя Заказчика |
| 3. | Нежилые помещения в подвале здания, расположенного по адресу: г. Череповец, ул. Сталеваров, 34 | **В рабочие дни с 17:00 до 18:00 часов, в дни, рабочее время которых сокращается на один час - с 16:00 до 17:00.)** |

При необходимости проведения уборки помещений в выходные и праздничные дни - услуги оказываются по заявке Заказчика, в присутствии ответственного лица Заказчика. В случае официального переноса выходных и праздничных дней, Исполнитель обязан обеспечить уборку в соответствии с графиком работы Заказчика.

Оказание услуг по уборке помещений не должно нарушать или прерывать работу Заказчика, а также органов городского самоуправления и организаций, расположенных на объектах Заказчика.

Срок оказания услуг **с 11.01.2021 по 31.12.2021г**.

**II. Перечень объектов, характеристики, объем :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование и адрес объекта | Характеристика помещений | Площадь уборки в день, м2 |
| Административное нежилое здание по адресу пр. Строителей, 4а | **Площадь помещений 3 725,8 м2**  в том числе:  Кабинеты – 2683 м2  Вспомогательные помещения – 1042,8 м2 (Туалеты, коридор, щитовые, лестницы, холлы) | 3725,8 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **920272,6** |
| Нежилое здание по адресу ул. Набережная, 37а | **Площадь помещений 1007,4 м2**  в том числе:  Кабинеты – 740,3 м2  Вспомогательные помещения – 261,1 м2 (Коридор, туалеты)  Щитовая -6,0м2 | 1007,4 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **248827,8** |
| Нежилые помещения по адресу ул. Ленина, 117а | **Площадь помещений 664,0 м2**  в том числе:  Кабинеты – 430,2 м2  Вспомогательные помещения – 233,8 м2 (Туалеты, коридор, щитовые) | 664,0 |
| **Площадь уборки за период 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **164008,0** |
| Нежилые помещения по адресу г. Череповец,  ул. Сталеваров, д. 44 | **Площадь помещений 466,7 м2**  **в том числе:**  Кабинеты – 289,8 м2  Вспомогательные помещения – 176,9 м2 (Коридоры, лестница, туалет) | 466,7 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **115274,9** |
| Нежилые помещения по адресу г. Череповец,  пр. Победы, д. 91 | **Площадь помещений 977,2 м2**  в том числе:  1 этаж:  Кабинеты – 284,1 м2  Вспомогательные помещения – 228,6 м2 (Коридор, 1 туалет, тамбур)  2 этаж:  Кабинеты – 271,5 м2  Вспомогательные помещения – 193,0 м2 Коридор, 1 туалет) | 977,2 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **241368,4** |
| Нежилые помещения по адресу г. Череповец,  пр. Советский, д. 35А | **Площадь помещений 284,2м2**  в том числе:  Кабинеты – 246,7 м2  Вспомогательные помещения – 37,5 м2 (Коридор, 1 туалет, подсобное помещение, мезонин) | 284,2 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **70197,4** |
| Нежилые помещения по адресу г. Череповец, ул. Сталеваров, д.22 | **Площадь помещений 299,7 м2**  в том числе:  Кабинеты – 214,8м2  Вспомогательные помещения – 84,9 м2 (Туалеты, коридор, щитовые) | 299,7 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **74025,9** |
| Нежилые помещения по адресу г. Череповец, ул. Металлургов, д.7 | **Площадь помещений 332,1 м2**  1 этаж:  Кабинеты – 221.14 м2  Вспомогательные помещения – 110.96 м2  (Холл, туалет, коридоры, крыльцо запасного выхода, междверные пространства) | 332,1 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **82028,7** |
| Нежилые помещения в подвале здания, расположенного по адресу: г. Череповец, ул. Сталеваров, д.34 | **Площадь помещений 16,8 м2**  в том числе:  Коридор – 6,2 м2  Санузлы – 2,73 м2  Комната отдыха – 7,9 м2 | 16,8 |
| **Площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **823,2** |
| **Всего площадь уборки за период с 11.01.2021 по 31.12.2021г., м2:** | | **1 916 826,90** |

**III. Общие требования к оказанию услуг**

3.1. Услуги производятся в полном объеме и с периодичностью в соответствии с настоящим техническим заданием, непрерывны в течение всего срока действия контракта. Изменение состава, объема и периодичности оказания услуг без письменного согласования с Заказчиком не допускается.

3.2. Исполнитель назначает представителя (менеджера) Исполнителя, ответственного за оказание услуг на объектах, за координацию и деятельность персонала в процессе исполнения обязанностей по оказанию услуг, а также предоставляет Заказчику официальный документ о назначении представителя, с указанием контактной информации (Ф.И.О., телефон и т.д.).

3.3. До начала оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику список работников привлеченных к оказанию услуг. По требованию Заказчика Исполнитель должен предоставить копии трудовых договоров и должностных инструкций.

3.4. Заказчик имеет право отказать в допуске на свои объекты для оказания услуг работников, не указанных в списке. В случае внесения изменений в список работников Исполнитель заблаговременно представляет Заказчику списки работников на согласование.

3.5. Замена работников Исполнителя производится после согласования его с представителем Заказчика.

3.6. В связи с применением синтетических моющих средств при оказании услуг Исполнитель должен организовать прохождение предварительных медицинских осмотров работников, привлеченных к оказанию услуг (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н пр.1 п.1.3.3)

3.7. Исполнитель обеспечивает полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг в случаях невыхода персонала на работу (отпуск, болезнь, увольнение и т.д.), а также в случае необходимости обеспечить замену работников по аргументированному требованию Заказчика (нарушение трудовой дисциплины, низкая квалификация и т.п.), максимально оперативную замену заболевших или уволившихся работников в течение одного рабочего дня. На время отпуска работника, Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.

3.8. В целях обеспечения надлежащего качества услуг по уборке Заказчик рекомендует Исполнителю распределить нагрузку на уборщиков помещений из расчета не менее 1 человека на 400 квадратных метров убираемой площади.

3.9. Исполнитель берет на себя ответственность по обеспечению работников специальной одеждой, средствами индивидуальной защиты, уборочным инвентарем (отдельно для уборки санузлов и служебных помещений), расходными материалами, моющими, чистящими и дезинфицирующими средствами, химическими реагентами для оказания необходимого объема услуг по уборке помещений. Связанные с этим расходы входят в стоимость услуг. Инвентарь должен быть промаркирован.

3.10. Исполнитель инструктирует свой персонал о правильном применении расходных материалов, инвентаря, моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, химических реагентов при оказании услуг.

3.11. Исполнитель осуществляет ежедневный контроль за работой персонала на объекте, наличием расходных средств, а также обеспечивает взаимодействие с Заказчиком по качеству предоставления услуг.

3.12. Исполнитель обеспечивает своевременную стирку спецодежды работников.

3.13. Исполнитель безвозмездно устраняет по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Контракта, ухудшившее качество услуг, в согласованные сроки.

3.14. В случаях чрезвычайных обстоятельств (при прорывах трубопроводов, срабатывании различных систем и других форс-мажорных обстоятельствах локального характера), Исполнитель обеспечивает оперативную уборку, удаление воды и других загрязнений, вызванных указанными обстоятельствами. Указанные услуги оказываются в рамках исполнения Контракта без дополнительной оплаты.

3.15. Исполнитель при оказании Услуг обеспечивает сохранность имущества и материальных ценностей, находящихся в помещениях Объекта и несет материальную ответственность за порчу имущества или оборудования Заказчика в соответствии с действующим законодательством РФ. Ущерб, нанесенный по вине Исполнителя при оказании услуг, Исполнитель возмещает в полном объеме.

3.16. Исполнитель обеспечивает соблюдение работниками условия о неразглашении конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с оказанием Услуг.

3.17. Персонал Исполнителя имеет:

- опрятный и аккуратный внешний вид;

- в рамках исполнения возложенных на них обязанностей, обеспечивает культурное и вежливое общение с сотрудниками Заказчика.

3.18. Контроль качества оказания услуг, а так же корректировка действий работников Исполнителя осуществляется назначенным представителем Заказчика.

3.19. Заказчик не принимает и не оплачивает услуги, оказанные не в полном объеме или с нарушением требований к их качеству. В случае обнаружения данных фактов, представители сторон составляют акт о нарушении условий контракта, являющийся основанием для перерасчета стоимости фактические оказанных услуг пропорционально неубранным (некачественно убранным) площадям.

**IV Требования охраны труда и пожарной безопасности**

4.1. Исполнитель до начала оказания услуг обязан:

- в день подписания контракта, направить своего ответственного представителя, для прохождения вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности у Заказчика

- подписать Акт допуск на оказание услуг на территории Заказчика;

- получить Памятку Заказчика для проведения ознакомительного (вводного) инструктажа по охране труда и пожарной безопасности с работниками Исполнителя, под подпись;

- провести инструктажи со своим персоналом по охране труда и пожарной безопасности по локальным актам Исполнителя и Памятке Заказчика, с регистрацией в журналах инструктажей Исполнителя под подпись;

- предоставить Заказчику приказ о назначении лиц, ответственных за выполнение требований правил охраны труда, пожарной безопасности, организацию безопасного оказания услуг на территории Заказчика.

4.2. Все работники Исполнителя перед началом оказания услуг проходят вводный инструктаж, с регистрацией в Журнале вводного инструктажа Исполнителя.

4.3. Оказание услуг производится с надлежащим качеством, в полном соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе санитарно-эпидемиологического надзора, национального стандарта РФ ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 ноября 2014 г. N 1554-ст), с требованиями ТИ Р М-048-2002 «Типовой инструкции по охране труда для уборщика производственных и служебных помещений», утвержденной Постановлением Минтруда России от 24.05.2002 № 36, а также в соответствии с иными действующими стандартами, санитарными нормами и правилами, регламентирующими оказание услуг такого рода.

4.4. Критерии безопасности оказываемых услуг соответствуют требованиям ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия (Переиздание)», ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность» и т.д.

4.5. Исполнитель обеспечивает в ходе оказания услуг выполнение необходимых мероприятий по охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды и соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка Заказчика. Исполнитель несет ответственность за нарушение указанных требований.

4.6. Исполнитель немедленно предупреждает Заказчика об обнаружении дефектов или повреждений имущества Заказчика, о выявленных нарушениях эксплуатации служебных помещений, неисправностях в системах инженерных коммуникаций. При возникновении аварийных ситуаций принимает меры, направленные на ликвидацию их последствий в соответствии с требованиями ТИ Р М-048-2002 «Типовой инструкции по охране труда для уборщика производственных и служебных помещений», утвержденной Постановлением Минтруда России от 24.05.2002 № 36.

4.7. Заказчик имеет право проводить проверки обеспечения безопасного оказания услуг на территории Заказчика, не допускать к работе работников Исполнителя появившихся на рабочем месте (объекте) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В случае выявления фактов нахождения на территории объектов Заказчика работника Исполнителя в состоянии опьянения, незамедлительно отстранить от работы этого работника. Исполнитель в целях бесперебойного оказания услуг обеспечивает в случае отсутствия основного персонала квалифицированную замену.

4.8. Исполнитель обязан немедленно, с момента обнаружения, информировать Заказчика обо всех несчастных случаях на производстве (со смертельным исходом, с временной или стойкой утратой трудоспособности, с необходимостью перевода на другую работу, с оказанием первой и/или медицинской помощи), авариях и иных происшествиях, имевших место при оказании услуг на объектах (территории) Заказчика, организовывать их расследование в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации с включением представителей Заказчика в состав комиссии по расследованию.

4.9. Исполнитель при привлечении других субподрядных организаций для оказания услуг должен обеспечить выполнение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, установленных на объектах Заказчика.

Исполнитель несет полную ответственность за соблюдение правил безопасности персоналом, привлеченной им организации и за возникновения опасных ситуаций при производстве услуг.

**V. Перечень и периодичность оказания услуг, включенных в уборку помещений:**

5.1. Согласно КТРУ № 81.21.10.000-00000007 Услуги по уборке зданий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Наименование характеристики** | **Значение характеристики** | **Обоснование необходимости использования дополнительных характеристик** |
|  | Способ уборки | Ручная | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Вид поверхности при профессиональном уходе | Из природного и искусственного камня | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Из древесных материалов | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Из искусственных и синтетических материалов | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Стеклянные и из минеральных расплавов | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Металлические | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Из текстильных материалов и кожи | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Отделочные материалы | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Поверхности корпусной мебели | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Наличие профессионального ухода за поверхностями | | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Тип уборки помещения | Ежедневная поддерживающая | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Ежедневная основная | Да | Соответствует КТРУ |
|  | Тип объекта | Помещение | Да | Соответствует КТРУ |

5.2. Перечень ежедневной (основной) уборки включает в себя:  
- удаление мусора из мусорных корзин, замена пакетов для сбора мусора, очистка и дезинфекция мусорных корзин (при необходимости);  
- удаление отходов из уничтожителей бумаг (шредеров), замена полиэтиленовых пакетов;  
- транспортировку отходов к местам накопления и загрузка в контейнеры;  
- сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря;  
- очистку плинтусов;  
- сухую уборку пола с твердыми покрытиями с использованием пылесосов;  
- влажную уборку пола с твердыми покрытиями с использованием ручного инвентаря;  
- уборку лестничных маршей и площадок с использованием ручного инвентаря;  
- дезинфекцию полов с твердыми покрытиями;  
- очистку перил, ограждений, барьеров;  
- сухую уборку коврового покрытия пола с использованием пылесосов;  
- удаление пятен и спонтанных загрязнений с коврового покрытия;  
- сухую уборку текстильной обивки мебели;  
- удаление пятен с текстильной обивки мебели;  
- удаление пыли со всех горизонтальных и вертикальных поверхностей на высоте не более 2 м (без применения специальных приспособлений);  
- очистку подоконников;  
- очистку полотен дверей и дверных коробок, включая доводчики;  
- очистку и дезинфекцию дверных ручек;  
- очистку письменных столов, включая выкатные тумбочки, без перемещения документов;  
- очистку наружных поверхностей шкафов, внутренних частей дверок и полок без перемещения книг и документов (только свободных пространств полок);  
- очистку корпусов оргтехники;  
- очистку корпусов инженерного оборудования (вентиляционные короба и решетки, электрические короба, выключатели, розетки, радиаторы отопления, трубы водоснабжения и отопления, датчики охранно-пожарной сигнализации);  
- очистку остекления интерьера (зеркала, перегородки, остекление перил, дверцы шкафов, за исключением окон) с использованием ручного инвентаря;  
- удаление пятен с остекления интерьера (зеркала, перегородки, остекление перил, дверцы шкафов, внутренние поверхности окон);  
- очистку стен на высоту не более 2 м (без применения специальных приспособлений);  
- очистку стен на всю высоту с использованием ручного инвентаря;  
- очистку оконных жалюзи с использованием ручного инвентаря;  
- очистку светильников, люстр, бра на высоте менее 3 м от пола;  
- комплексную уборку входных групп (очистка пола, дверей, остекления, зеркал, стен, вынос мусора из урн);  
- информирование заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных систем;

5.3. Периодичность оказания услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вид услуг | Периодичность |
| Уборка коридоров, тамбуров, лестниц: | | |
| *Регулярная уборка* | | |
| 1 | Вынос мусора из мусорных корзин и урн с их протиркой и замена в них одноразовых мешков | Ежедневно (кроме ул. Сталеваров, д.34) |
| 2 | Удаление мусора с пола, напольных покрытий, влажная уборка пола и плинтусов |
| 3 | Удаление пыли с поверхностей мебели, подоконников |
| *Комплексная уборка* | | |
| 1 | Протирка стен до высоты от пола до 2,0 м. (при наличии моющихся поверхностей) | 1 раз в 2 месяца |
| 2 | Протирка стен с высоты от пола более 2,0 м. (при наличии моющихся поверхностей) | 1 раз в 4 месяца |
| 3 | Протирка стеклянных элементов и окон с внутренней стороны здания | 1 раз в 3 месяца |
| 4 | Протирка зеркальных поверхностей, дверных ручек, подоконников | 1 раз в 2 недели |
| 5 | Протирка входных дверей | 1 раз в неделю |
| 6 | Удаление пыли и загрязнений со светильников всех видов и их протирка | 1 раз в 2 месяца |
| 7 | Протирка радиаторов отопления | 1 раз в месяц |
| *Поддерживающая уборка (между иными видами уборки – при необходимости)* | | |
| 1 | Удаление избыточной влаги и локальных загрязнений из грязезащитных покрытий на входных группах | Ежедневно (кроме ул. Сталеваров, д.34) |
| 2 | Удаление локальных загрязнений с поверхностей дверей, дверных коробов и дверных ручек |
| 3 | Удаление локальных загрязнений со стен, плинтусов |
| 4 | Удаление локальных загрязнений со стеклянных и металлических поверхностей |
| 5 | Удаление локальных загрязнений с поверхности твердых полов |
| 6 | Мытье окон на 1 этаже - с двух сторон, (кроме пр. Строителей, д.4А)  на 2 этаже и выше- с одной стороны.  Мытье алюминиевых горизонтальных жалюзи (при наличии) | 1 раз перед летним периодом (с 26.04.2021 по 14.05.2021)  1 раз перед зимним периодом (с 30.08.2021 по 10.09.2021) |
| Уборка служебных помещений (Кабинеты): | | |
| *Регулярная уборка* | | |
| 1 | Вынос мусора из мусорных корзин и урн с их протиркой и замена в них одноразовых мешков | Ежедневно (кроме ул. Сталеваров, д.34) |
| 2 | Удаление мусора с пола, напольных покрытий, влажная уборка пола и плинтусов |
| 3 | Удаление пыли с рабочих поверхностей столов (без перемещения документов), подоконников и иных поверхностей |
| 4 | Удаление пыли и загрязнений с подлокотников, ножек, крестовин стульев и кресел |
| *Комплексная уборка* | | |
| 1 | Протирка стен до высоты от пола 2,0 м. (при наличии моющихся поверхностей) | 1 раз в 2 месяца |
| 2 | Протирка стен с высоты от пола более 2,0 м. (при наличии моющихся поверхностей) | 1 раз в 4 месяца |
| 3 | Протирка окон с внутренней стороны здания, протирка труб отопления | 1 раз в 3 месяца |
| 4 | Протирка стеклянных и зеркальных поверхностей | 1 раз в 2 недели |
| 5 | Удаление пятен, следов пальцев и других загрязнений с поверхностей выключателей, розеток, мебели (сейфов, полок, столов, шкафов, холодильников с наружи, тумб, стеллажей, стульев) и радиаторных решеток, оргтехники (телефонных аппаратов).Чистка обивки кресел, мягкой мебели, ковровых покрытий. | 1 раз в неделю |
| 6 | Протирка входных дверей | 1 раз в 2 месяца |
| 7 | Протирка поверхностей тумб, стеллажей, шкафов, иной мебели (без перемещения документов) | 1 раз в месяц |
| *Поддерживающая уборка (между иными видами уборки – при необходимости)* | | |
| 1 | Удаление избыточной влаги и локальных загрязнений | Ежедневно (кроме ул. Сталеваров, д.34) |
| 2 | Удаление локальных загрязнений с поверхностей дверей, дверных коробов и дверных ручек |
| 3 | Удаление локальных загрязнений со стен, плинтусов |
| 4 | Удаление локальных загрязнений со стеклянных и зеркальных поверхностей |
| 5 | Удаление локальных загрязнений с поверхности твердых полов |
| 6 | Мытье окон на 1 этаже - с двух сторон, (кроме пр. Строителей, д.4А)  на 2 этаже и выше- с одной стороны.  Мытье алюминиевых горизонтальных жалюзи (при наличии) | 1 раз перед летним периодом (с 26.04.2021 по 14.05.2021)  1 раз перед зимним периодом (с 30.08.2021 по 10.09.2021) |
| Уборка санузлов: | | |
| *Регулярная уборка* | | |
| 1 | Вынос мусора из мусорных корзин и урн с их протиркой и замена в них одноразовых мешков | Ежедневно (кроме ул. Сталеваров, д.34) |
| 2 | Влажная чистка, дезинфекция раковин (керамика) |
| 3 | Удаление пятен, волос и другого мусора из стоков раковин |
| 4 | Влажная уборка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камней, дезинфекция внутренней поверхности унитазов |
| 5 | Влажная уборка с применением моющих средств внешней поверхности унитазов |
| 6 | Влажная уборка с применением моющих средств, дезинфекция |
| 7 | Удаление мусора с пола, влажная уборка пола и плинтусов |
| 8 | Удаление пыли с поверхностей |
| 9 | Дезинфекция дверных ручек |
| *Комплексная уборка* | | |
| 1 | Мытьё дверных блоков | 1 раз в 2 недели |
| 2 | Протирка стен до высоты от пола 2,8 м., протирка наружных частей подводки сантехники | 1 раз в 1 месяц |
| 3 | Очистка раковин, унитазов, аксессуаров от загрязнений | 1 раз в неделю |
| 4 | Протирка сантехнического имущества | 1 раз в месяц |
| 5 | Санитарно-дезинфекционная обработка санузлов: сантехники, пола, стен, перегородок | 1 раз в 4 месяца |
| 6 | Удаление пыли и загрязнений со светильников всех видов и их протирка | 1 раз в 3 месяца |
| 7 | Мытье окон на 1 этаже - с двух сторон, (кроме пр. Строителей, д.4А)  на 2 этаже и выше- с одной стороны.  Мытье алюминиевых горизонтальных жалюзи (при наличии) | 1 раз перед летним периодом (с 26.04.2021 по 14.05.2021)  1 раз перед зимним периодом (с 30.08.2021 по 10.09.2021) |
| *Поддерживающая уборка (между иными видами уборки – при необходимости)* | | |
| 1 | Удаление избыточной влаги и локальных загрязнений | Ежедневно (кроме ул. Сталеваров, д.34) |
| 2 | Удаление локальных загрязнений с поверхностей дверей, дверных коробов и дверных ручек |
| 3 | Удаление локальных загрязнений со стен и плинтусов |
| 4 | Удаление локальных загрязнений со всех стеклянных, зеркальных и металлических поверхностей |
| 5 | Удаление локальных загрязнений с поверхности твердых полов |
| Уборка нежилых помещений в подвале здания, расположенного по адресу:  г. Череповец, ул. Сталеваров, д.34 (санузел, коридор, комната отдыха): | | |
| 1 | Вынос мусора из мусорных корзин и урн с их протиркой и замена в них одноразовых мешков | Еженедельно |
| 2 | Влажная чистка, дезинфекция раковин (керамика) |
| 3 | Удаление пятен, волос и другого мусора из стоков раковин |
| 4 | Влажная уборка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камней, дезинфекция внутренней поверхности унитазов |
| 5 | Влажная уборка с применением моющих средств внешней поверхности унитазов |
| 6 | Влажная уборка с применением моющих средств, дезинфекция |
| 7 | Удаление мусора с пола, влажная уборка пола и плинтусов |
| 8 | Удаление пыли с поверхностей |
| 9 | Дезинфекция дверных ручек |
| *Комплексная уборка* | | |
| 1 | Мытьё дверных блоков | 1 раз в 2 недели |
| 2 | Протирка стен до высоты от пола 2,8 м., протирка наружных частей подводки сантехники | 1 раз в 1 месяц |
| 3 | Очистка раковин, унитазов, аксессуаров от загрязнений | 1 раз в неделю |
| 4 | Протирка сантехнического имущества | 1 раз в месяц |
| 5 | Санитарно-дезинфекционная обработка санузлов: сантехники, пола, стен, перегородок | 1 раз в 4 месяца |
| 6 | Удаление пыли и загрязнений со светильников всех видов и их протирка | 1 раз в 3 месяца |
| *Поддерживающая уборка (между иными видами уборки – при необходимости)* | | |
| 1 | Удаление избыточной влаги и локальных загрязнений | Еженедельно |
| 2 | Удаление локальных загрязнений с поверхностей дверей, дверных коробов и дверных ручек |
| 3 | Удаление локальных загрязнений со стен и плинтусов |
| 4 | Удаление локальных загрязнений со всех стеклянных, зеркальных и металлических поверхностей |
| 5 | Удаление локальных загрязнений с поверхности твердых полов |

**VI. Требования к используемым материалам и моющим средствам:**

6.1. Применяемые моющие и чистящие средства должны быть без резкого запаха, экологически безопасными для окружающей среды, не причиняющими вреда здоровью и самочувствию сотрудников и посетителей, должны иметь относительно низкую токсичность (4 класса опасности).

6.2. Чистящие, моющие и дезинфицирующие средства, используемые для уборки помещений должны отвечать требованиям промышленной безопасности и нормам СанПина, а также не должны иметь истекший к моменту его применения срок годности и должны применяться в соответствии с требованиями инструкций производителя таких средств относительно указанного назначения и способа применения. Применяемые моющие средства должны быть рекомендованы производителем для чистки поверхностей, которые ими будут очищены.

6.3. Заказчик предоставляет Исполнителю помещение для хранения уборочного инвентаря и моющих средств.

6.4. Исполнитель обеспечивает свой персонал моющими и дезинфицирующими средствами в необходимом количестве по существующим нормам.

**ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ (КАЧЕСТВЕННЫМ) ХАРАКТЕРИСТИКАМ**

**МОЮЩИМ И ДЕЗИНФИЦИРУЮЩИМ СРЕДСТВАМ**

| № | **Наименование товара, используемого при оказании услуг** | **Показатель товара, используемого при оказании услуг** | **Ед. изм.** | **Значение показателя** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
|  | Салфетки бытовые для мебели, стёкол и зеркал для сухой и влажной уборки | Назначение |  | для ежедневной сухой и влажной уборки |
| Тип ткани |  | для всех типов поверхностей, удаление жирных и маслянистых загрязнений без использования химических веществ. Не царапает поверхность. |
|  | Моющее средство для стеклянных и зеркальных поверхностей | Назначение |  | Средство с антистатическим и обезжиривающим эффектом, придающее блеск поверхностям и не оставляющее разводов |
| Уровень рН |  | 9 |
| состав |  | поверхностно-активные вещества, растворитель, изопропиловый спирт, краситель, отдушка, вода. |
|  | Мешки | Назначение |  | Для сбора и утилизации коммунальных отходов |
| материал |  | Полиэтилен низкого давления |
| плотность | мкм | не менее 14 |
| Объём | литр | 30 |
| Соответствие нормативному документу |  | ГОСТ Р 50962-96 |
|  | Мешки | Назначение |  | Для сбора и утилизации коммунальных отходов |
| материал |  | Полиэтилен низкого давления |
| плотность | мкм | не менее 50 |
| Объём | литр | 120 |
| Соответствие нормативному документу |  | ГОСТ Р 50962-96 |
|  | Средства для очистки и дезинфекции сантехнического оборудования | Назначение |  | для удаления известкового налета и ржавчины должно эффективно удалять налет и ржавчину, должно обладать антибактериальным и дезинфицирующим эффектом. |
| Уровень pH |  | 10 (щелочная среда) |
|  | Моющее средство для полов, стен | Назначение |  | Для уборки и санитарной обработки полов, стен и различных поверхностей из кафеля, пластика, дерева, линолеума. |
| Уровень pH |  | слабощелочное |
| Соответствие нормативному документу |  | ГОСТ 32478-2013 |
| Форма выпуска |  | Жидкость вязкая прозрачная |
| 7. | Моющее средство для полов | Назначение |  | Для уборки и санитарной обработки полов из ламината, паркета |
| Уровень pH |  | нейтральный |
| Соответствие нормативному документу |  | ГОСТ 32478-2013 |
| Форма выпуска |  | Жидкость вязкая прозрачная |
| 8. | Чистящее средство | Назначение |  | Для уборки и санитарной обработки санфаянса |
| Форма выпуска |  | Порошок |
| Соответствие нормативному документу |  | ГОСТ 32478-2013 |
| 9 | Средство для мытья и чистки ковров | Назначение |  | удаления въевшейся грязи и пыли с ковров и обивки мебели |
| Уровень pH |  | 7 |
| состав |  | кислородсодержащий отбеливатель - 5%, неионо-генные и анионные ПАВ |
| Соответствие нормативному документу |  | ТУ 2386-002-46492014-11 |
| 10 | Средство чистки, водостоков канализационных труб | Назначение |  | устранение засоров органического происхождения, неприятных запахов, дезинфекция водостоков раковин |
| Уровень pH |  | щелочной |
| Форма выпуска |  | гель |
| Соответствие нормативному документу |  | ГОСТ 32478-2013 |

Подготовил:

Начальник ОХО МКУ «ЦКО» З.Б. Норкина

Специалист по охране труда МКУ «ЦКО» А.А. Манахова

***ИКЗ 203352816633835280100102010018121244***

**IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_**

на оказание услуг

г. Череповец «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обслуживания»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий муниципальный контракт (далее-Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта.**

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется в установленный Контрактом срок оказать услуги **по уборке и содержанию в надлежащем санитарном состоянии помещений на объектах** (далее - услуги), для обеспечения муниципальных нужд, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта (Приложение 1).

**2. Цена Контракта. Объем услуг.**

2.1. Объем услуг, место оказания и другие условия оказания услуг согласованы Сторонами в Приложении № 1 к Контракту.

2.2. Цена Контракта определена по результатам электронного аукциона и составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_копеек.

Цена единицы услуги (1 кв. м) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек (Приложение № 2 к Контракту).

2.3. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

2.4. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Контракта.

2.5. Источник финансирования Контракта – *городской бюджет муниципального образования «Город Череповец».*

2.6. Цена Контракта включает в себя стоимость услуг с учетом всех расходов, в том числе стоимости инвентаря, специальной одежды, моющих средств и других расходных материалов, оплату труда всего персонала Исполнителя, связанного с оказанием услуг, возможные непредвиденные расходы, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

**3. Место, срок и условия оказания услуг**

3.1. Срок оказания услуг: **с 11.01.2021 по 31.12.2021**года включительно.

3.2. Место оказания услуг: в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1)

3.3. Условия оказания услуг: в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1).

**4. Обязательства Сторон.**

**4.1*.* Исполнитель обязуется:**

4.1.1. В течение срока действия Контракта оказывать Заказчику услуги своими силами и средствами, с применением собственных приспособлений, механизмов, расходных материалов, моющих средств, в объеме и сроки, предусмотренные в настоящем Контракте, в строгом соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1). При привлечении к оказанию услуг третьих лиц - нести ответственность за качество и своевременность оказания услуг.

4.1.2. Оказать услуги качественно и в срок. Обеспечивать при оказании услуг строгое соблюдение правил и норм техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических требований, других действующих нормативных актов и нести ответственность за их нарушение.

Использовать при оказании услуг качественные, сертифицированные расходные материалы.

Качество услуг Исполнителя должно обеспечить надлежащее санитарное состояние помещений, отсутствие замечаний со стороны Заказчика и контролирующих органов. Исполнитель в течение срока действия Контракта гарантирует качество оказанных услуг и обязуется безвозмездно устранять выявленные недостатки оказанных услуг в соответствии с п.4.1.5. Контракта.

4.1.3. До начала оказания услуг организовать с персоналом: проведение инструктажей, обучение и проверку знаний правил безопасности и охраны труда при проведении работ, других нормативно-технических документов в пределах требований, предъявляемых к соответствующей должности или профессии.

4.1.4. Обеспечить явку работников на объекты Заказчика для оказания услуг в согласованное Сторонами время.

4.1.5. Учитывать пожелания Заказчика к качеству оказания услуг, своевременно устранять все возникающие замечания. При получении по телефону ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** или на адрес электронной почты: [***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***](mailto:osv@orion-service.su) претензий Заказчика к качеству и (или) своевременности уборки, Исполнитель в установленный Заказчиком срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг или принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

4.1.6. Обеспечивать при оказании услуг нормальный внешний вид и поведение сотрудников, отвечающее установленным нормам (чистая спецодежда, трезвость, запрет курения на объектах, вежливое обращение с представителями Заказчика и находящимися на объектах лицами и т.д.).

4.1.7. Не причинять имущественного вреда Заказчику и ущерба имуществу Заказчика.

4.1.8. Не разглашать сведений конфиденциального характера, в отношении Заказчика, ставших известными при исполнении настоящего Контракта.

4.1.9. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные Контрактом.

4.2. ***Заказчик обязуется:***

4.2.1. Назначить на каждом объекте ответственное лицо, сообщить Исполнителю контактную информацию-ФИО, адрес электронной почты, телефоны.

4.2.2. Обеспечивать сотрудникам Исполнителя доступ на объекты для оказания услуг в согласованное Сторонами время и все условия, необходимые для соблюдения технологии оказания услуг, предусмотренных настоящим Контрактом, а именно, возможность пользования электроэнергией, водоснабжением.

4.2.3. Проверять ход и качество оказания услуг в любое время, сообщать Исполнителю обо всех фактах некачественного оказания услуг для принятия мер к сотрудникам Исполнителя. В случае выявления услуг, не соответствующих требованиям Контракта, в течение суток направлять в адрес Заказчика претензию с указанием нарушений и сроков их устранения.

4.2.4. Предоставить Исполнителю помещение для хранения оборудования, инвентаря и спецодежды и обеспечивать их сохранность.

4.2.5. Производить оплату оказанных Исполнителем услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

**5. Порядок сдачи-приемки услуг**

* 1. Контрактом не предусмотрены этапы исполнения Контракта, срок исполнения обязательств по Контракту является единым этапом. Исполнитель ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, направляет Заказчику акт об оказании услуг в двух экземплярах.

В случае передачи Исполнителем отчетных документов оператору почтовой связи для доставки в адрес Заказчика, обязательно направление копий документов на электронную почту ответственного представителя Заказчика.

* 1. Заказчик в течение пяти дней со дня получения акта об оказании услуг, осуществляет проверку оказанных Исполнителем услуг по Контракту на предмет соответствия оказанных услуг требованиям и условиям Контракта, принимает оказанные услуги, передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт об оказании услуг по Контракту или отказывает в приемке, направляя мотивированный отказ от приемки услуг.
  2. Для проверки результатов оказанных услуг в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации) на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»(далее-Закон о закупках).
  3. В случае отказа Заказчика от приемки услуг им составляется акт с перечнем выявленных недостатков и с указанием сроков их устранения. Указанный акт в течение одного рабочего дня с даты его подписания направляется Заказчиком Исполнителю.

Выявленные недостатки устраняются Исполнителем за его счет.

**6. Порядок расчетов**

6.1. Оплата осуществляется Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.2. Оплата производится ежемесячно, по факту оказания услуг, на основании подписанного Сторонами акта об оказании услуг и выставленного Исполнителем счета, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта об оказании услуг.

6.3. Сумма, подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

6.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств со счета Заказчика.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней [ключевой ставки](garantF1://10080094.100) Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается Контрактом в [порядке](garantF1://71657358.1000), установленном Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063"( с изменениями), далее- Постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1042, и составляет 1000,00 (одну тысячу рублей 00 коп.) за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

7.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени [ключевой ставки](garantF1://10080094.100) Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.8. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается Контрактом в [порядке](garantF1://71657358.1000), установленном Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1042, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

7.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 (одного) процента цены Контракта, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных  [законом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/0)), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа составляет 10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, что составляет \_\_\_\_\_\_\_.

7.11. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в размере 1000,00 (одна тысяча рублей 00 коп.).

7.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.14. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Контрактом, другая Сторона вправе требовать возмещения причиненных ей этой Стороной убытков.

7.15. Уплата неустойки (штрафов, пеней) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, не освобождают Стороны от исполнения обязательств по Контракту в полном объеме.

7.16. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье своих работников при оказании услуг по Контракту.

**8. Расторжение контракта.**

8.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, или в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Порядок уведомления Исполнителя об одностороннем отказе Заказчика от исполнения Контракта и порядок расторжения Контракта определяется действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

8.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

8.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

**9. Рассмотрение и разрешение споров**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

Срок рассмотрения претензии не может превышать десяти календарных дней. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

9.3. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор разрешается в Арбитражном суде Вологодской области.

**10. Прочие условия**

10.1. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

10.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, а также в случае реорганизации она обязана в течение десяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.3. Любые изменения, дополнения и приложения к Контракту, выполненные в письменной форме и подписанные каждой из Сторон, являются его неотъемлемой частью.

10.4. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

10.5. Объем услуг по соглашению Сторон может быть увеличен или уменьшен не более чем на десять процентов. При этом допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема услуг Стороны обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуги.

10.6. Изменение существенных условий Контракта допускается по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](garantF1://12012604.1616)  Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема услуги, предусмотренных Контрактом.

10.7. Исполнитель не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему Контракту третьему лицу без письменного согласия Заказчика, за исключением правопреемника Исполнителя вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

Передача прав и обязанностей по настоящему Контракту правопреемнику Исполнителя осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

10.8. Настоящий Контракт будет считаться исполненным и прекратившим свое действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств по Контракту и осуществления окончательных расчетов между Сторонами.

10.9. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету настоящего Контракта, ходу его исполнения и полученным результатам. Указанные сведения предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью (частично) переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

10.10. Стороны признают обязательную силу за перепиской по адресам электронной почты: Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнителя: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* При направлении электронного образа документа обязательно одновременное направление оригинала данного документа на бумажном носителе по адресу, указанному в Контракте, способом, обеспечивающим его вручение второй Стороне.

**11. Обеспечение исполнения Контракта**

11.1. Обеспечение исполнения обязательств Исполнителя по Контракту, в том числе по уплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса, возмещению убытков, устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

11.2. Исполнение Контракта обеспечивается предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Контракта не менее чем на один месяц.

11.3. Исполнение обязательств Исполнителя по Контракту, в том числе по уплате неустойки (штрафа, пени), возмещению убытков обеспечивается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.4. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе часть этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с [пунктами](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\АД-20-09-064_СИЗы%20(перчатки)\Проект%20МК%20поставка%20СИЗ%20(от%20АА).docx#P303)  [11.](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\АД-20-09-064_СИЗы%20(перчатки)\Проект%20МК%20поставка%20СИЗ%20(от%20АА).docx#P318)6 и [11.7](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\АД-20-09-064_СИЗы%20(перчатки)\Проект%20МК%20поставка%20СИЗ%20(от%20АА).docx#P319) настоящего Контракта, возвращаются Исполнителю в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Исполнителем).

11.5. Банковская гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения Контракта, должна содержать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

11.6. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены п.10.7 и 10.8. настоящего Контракта.

11.7. Размер обеспечения исполнения Контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуг или об исполнении им отдельного этапа исполнения Контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Закона о контрактной системе (далее - реестр контрактов). Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящим Контрактом. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Исполнителя ему возвращаются Заказчиком в установленный в пункте 11.4 настоящего Контракта срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов.

11.8. Предусмотренное пунктом 11.7. настоящего Контракта уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с разделом 7 настоящего Контракта, а также приемки Заказчиком оказанных услуг. Такое уменьшение не допускается в случаях, определяемых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.

11.9. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций, Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 11.6., 11.7.,11.8. настоящего Контракта.

За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с пунктом 7.7. настоящего Контракта.

11.10. Уменьшение в соответствии с пунктом 11.6. настоящего Контракта размера обеспечения исполнения Контракта, предоставленного в виде банковской гарантии, осуществляется Заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения предусмотренной пунктом 11.7. настоящего Контракта информации в реестр контрактов.

11.11. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта в соответствии с пунктами 11.6. и 11.9. настоящего Контракта возврат банковской гарантии Заказчиком гаранту, предоставившему указанную банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

11.12. Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений [статьи 37](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\2021_АДС-20-22-089_Календари\АДС-20-22-089_Календари.doc#sub_37) Закона о контрактной системе, в случае предоставления Исполнитель информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение Исполнителем (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к Исполнителю неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется Исполнителем до заключения Контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

11.13. Средства из обеспечения исполнения Контракта подлежат выплате Заказчику в качестве компенсации за любые убытки, которые последний может понести вследствие нарушения Исполнителем своих обязательств по настоящему Контракту или расторжения контракта по вине Исполнителя, в качестве уплаты штрафных санкций, предусмотренных Контрактом.

11.14. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Заказчик вправе произвести возврат суммы обеспечения Контракта за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), размера компенсации за любые убытки без согласования указанного действия с Исполнителем.

**12. Обстоятельства непреодолимой силы**

12.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

12.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее пяти дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

12.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

12.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

**13. Использование модуля исполнения контрактов**

**в ходе исполнения контракта**

13.1. В ходе исполнения Контракта Стороны обязуются осуществлять обмен электронными документами посредством Модуля исполнения контрактов (далее – МИК) в соответствии с Регламентом МИК, опубликованном по адресу в сети Интернет https://www.rts-tender.ru/mik, Системы электронного документооборота «Fintender EDS» (далее – ЭДО «Fintender EDS»), для чего сторонам контракта обеспечить в МИК и в ЭДО «Fintender EDS» регистрацию лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота:

13.1.1 оформлять первичные учетные документы и иные сопутствующие документы, в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), включая, но не ограничиваясь следующими:

- в случае необходимости по контракту - заявку на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельных этапов поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения контракта), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта (при необходимости);

- результаты приемки товара, работ, услуг;

- на оплату поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

- направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней).

13.2. Осуществлять обмен электронными документами с обязательным применением усиленной квалифицированной электронной подписи, для чего сторонам контракта обеспечить получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – КЭП).

13.3. При осуществлении обмена электронными документами использовать форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

13.4. Подписание электронного документа с помощью КЭП посредством МИК и ЭДО «Fintender EDS» означает, что документы и сведения, поданные в электронной форме:

- направлены от имени данных лиц,

- являются подлинными и достоверными,

- признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

13.5. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

13.6. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

13.7. В случае невозможности обмена электронными документами при исполнении Контракта в связи с технической недоступностью МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде. В этом случае в период технической недоступности внутренних систем МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны производят обмен документами на бумажном носителе.

После возобновления работы МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием МИК Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное КЭП уполномоченного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в МИК указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо КЭП уполномоченного лица либо аргументированно отказывается от его подписания.

**14. Действие Контракта во времени.**

14.1. Настоящий Контракт вступает в силу с 11.01.2021г. и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Контракту.

14.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Контракта от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий Контракта.

**Приложения к настоящему Контракту:**

1. Приложение 1 «Техническое задание»
2. Приложение 2 «Расчет стоимости услуг».

**15. Адреса и банковские реквизиты сторон:**

**Заказчика: Исполнителя:**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обслуживания» (МКУ «ЦКО»)  162608, Вологодская область, г. Череповец, проспект Строителей, д. 4а  Тел/факс: (8202) 57-58-39  E-mail: CKO\_munzakaz@cherepovetscity.ru  ИНН 3528166338 КПП 352801001  ОКАТО 19430000000 ОКТМО 19730000  Банковские реквизиты:  УФК по Вологодской области (Финупр 02303259990 / МКУ«ЦКО» л/с 801120061)  Р/с 40204810200000000066 в  ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛОГДА Г.ВОЛОГДА  БИК 041909001 | Наименование,  Юридический адрес,  Телефон/ факс,  Банковские реквизиты. |

**Подписи сторон:**

**Заказчик Исполнитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( )

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Техническое задание**

на оказание услуг по уборке помещений Заказчика

**Подписи сторон**

**Заказчик Исполнитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальному контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**РАСЧЕТ СТОИМОСТИ УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта, адрес | Площадь уборки,  м2 | Месяц | Количество рабочих дней уборки | Площадь уборки в месяц, м2 | Цена за единицу услуги, руб./м2. | Стоимость услуг, руб. |
| 1 | пр. Строителей, 4а | 3725,8 | Январь | 15 | 55887 |  |  |
| Февраль | 19 | 70790,2 |  |  |
| Март | 22 | 81967,6 |  |  |
| Апрель | 22 | 81967,6 |  |  |
| Май | 19 | 70790,2 |  |  |
| Июнь | 21 | 78241,8 |  |  |
| Июль | 22 | 81967,6 |  |  |
| Август | 22 | 81967,6 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 81967,6 |  |  |
| Октябрь | 21 | 78241,8 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 74516 |  |  |
| Декабрь | 22 | 81967,6 |  |  |
|  | **247** | **920272,6** |  |  |
| 2 | ул. Набережная, 37а | 1007,4 | Январь | 15 | 15111 |  |  |
| Февраль | 19 | 19140,6 |  |  |
| Март | 22 | 22162,8 |  |  |
| Апрель | 22 | 22162,8 |  |  |
| Май | 19 | 19140,6 |  |  |
| Июнь | 21 | 21155,4 |  |  |
| Июль | 22 | 22162,8 |  |  |
| Август | 22 | 22162,8 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 22162,8 |  |  |
| Октябрь | 21 | 21155,4 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 20148 |  |  |
| Декабрь | 22 | 22162,8 |  |  |
|  | **247** | **248827,8** |  |  |
| 3 | ул. Ленина, 117а | 664 | Январь | 15 | 9960 |  |  |
| Февраль | 19 | 12616 |  |  |
| Март | 22 | 14608 |  |  |
| Апрель | 22 | 14608 |  |  |
| Май | 19 | 12616 |  |  |
| Июнь | 21 | 13944 |  |  |
| Июль | 22 | 14608 |  |  |
| Август | 22 | 14608 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 14608 |  |  |
| Октябрь | 21 | 13944 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 13280 |  |  |
| Декабрь | 22 | 14608 |  |  |
|  | **247** | **164008** |  |  |
| 4 | ул. Сталеваров, 44 | 466,7 | Январь | 15 | 7000,5 |  |  |
| Февраль | 19 | 8867,3 |  |  |
| Март | 22 | 10267,4 |  |  |
| Апрель | 22 | 10267,4 |  |  |
| Май | 19 | 8867,3 |  |  |
| Июнь | 21 | 9800,7 |  |  |
| Июль | 22 | 10267,4 |  |  |
| Август | 22 | 10267,4 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 10267,4 |  |  |
| Октябрь | 21 | 9800,7 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 9334 |  |  |
| Декабрь | 22 | 10267,4 |  |  |
|  | **247** | **115274,9** |  |  |
| 5 | пр. Победы,91 | 977,2 | Январь | 15 | 14658 |  |  |
| Февраль | 19 | 18566,8 |  |  |
| Март | 22 | 21498,4 |  |  |
| Апрель | 22 | 21498,4 |  |  |
| Май | 19 | 18566,8 |  |  |
| Июнь | 21 | 20521,2 |  |  |
| Июль | 22 | 21498,4 |  |  |
| Август | 22 | 21498,4 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 21498,4 |  |  |
| Октябрь | 21 | 20521,2 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 19544 |  |  |
| Декабрь | 22 | 21498,4 |  |  |
|  | **247** | **241368,4** |  |  |
| 6 | Советский пр.,35а | 284,2 | Январь | 15 | 4263 |  |  |
| Февраль | 19 | 5399,8 |  |  |
| Март | 22 | 6252,4 |  |  |
| Апрель | 22 | 6252,4 |  |  |
| Май | 19 | 5399,8 |  |  |
| Июнь | 21 | 5968,2 |  |  |
| Июль | 22 | 6252,4 |  |  |
| Август | 22 | 6252,4 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 6252,4 |  |  |
| Октябрь | 21 | 5968,2 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 5684 |  |  |
| Декабрь | 22 | 6252,4 |  |  |
|  | **247** | **70197,4** |  |  |
| 7 | ул. Сталеваров, 22 | 299,7 | Январь | 15 | 4495,5 |  |  |
| Февраль | 19 | 5694,3 |  |  |
| Март | 22 | 6593,4 |  |  |
| Апрель | 22 | 6593,4 |  |  |
| Май | 19 | 5694,3 |  |  |
| Июнь | 21 | 6293,7 |  |  |
| Июль | 22 | 6593,4 |  |  |
| Август | 22 | 6593,4 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 6593,4 |  |  |
| Октябрь | 21 | 6293,7 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 5994 |  |  |
| Декабрь | 22 | 6593,4 |  |  |
|  | **247** | **74025,9** |  |  |
| 8 | ул. Металлургов, 7 | 332,1 | Январь | 15 | 4981,5 |  |  |
| Февраль | 19 | 6309,9 |  |  |
| Март | 22 | 7306,2 |  |  |
| Апрель | 22 | 7306,2 |  |  |
| Май | 19 | 6309,9 |  |  |
| Июнь | 21 | 6974,1 |  |  |
| Июль | 22 | 7306,2 |  |  |
| Август | 22 | 7306,2 |  |  |
| Сентябрь | 22 | 7306,2 |  |  |
| Октябрь | 21 | 6974,1 |  |  |
| Ноябрь | 20 | 6642 |  |  |
| Декабрь | 22 | 7306,2 |  |  |
|  | **247** | **82028,7** |  |  |
| 9 | ул. Сталеваров, д.34 | 16,8 | Январь | 3 | 50,4 |  |  |
| Февраль | 3 | 50,4 |  |  |
| Март | 5 | 84 |  |  |
| Апрель | 4 | 67,2 |  |  |
| Май | 4 | 67,2 |  |  |
| Июнь | 5 | 84 |  |  |
| Июль | 4 | 67,2 |  |  |
| Август | 4 | 67,2 |  |  |
| Сентябрь | 5 | 84 |  |  |
| Октябрь | 4 | 67,2 |  |  |
| Ноябрь | 3 | 50,4 |  |  |
| Декабрь | 5 | 84 |  |  |
|  | **49** | **823,2** |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  | **1916826,90** |  |  |

**Подписи сторон**

**Заказчик Исполнитель**

Директор МКУ «ЦКО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Беляков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_