УТВЕРЖДЕНА

Приказом МКУ «ЦКО»

от «08» декабря 2020 года № 268

**ДОКУМЕНТАЦИЯ 20-09/119**

об аукционе в электронной форме

**Услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования (Услуги по заправке картриджей**

**с заменой физически изношенных элементов)**

*(закупка проводится для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций)*

г. Череповец

2020 г.

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| I. | Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме |
| II. | Информационная карта документации об электронном аукционе |
| III. | Описание объекта закупки (Техническое задание) |
| IV. | Проект контракта |
|  |  |

Примечание:

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее по тексту – Закон).

1. **ИНСТРУКЦИЯ**

по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме

Для участия в аукционе в электронной форме (далее - электронный аукцион) участник закупки подает заявку на участие в электронном аукционе в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 5 ноября 2019 г. N 1401 "О типовых формах заявок на участие в электронных процедурах, закрытых электронных процедурах, требованиях к содержанию, составу, порядку разработки типовой документации о закупке и внесении изменения в дополнительные требования к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок".

Участие в электронном аукционе возможно при наличии на счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, предусмотренный документацией об электронном аукционе.

Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке, оператору этой электронной площадки в любое время с момента размещения извещения до окончания срока подачи заявок.

Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявки на участие в электронном аукционе. Указанные электронные документы подаются одновременно.

Заявка на участие в электронном аукционе должна быть написана на русском языке.

Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:

**Первая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать:

1) **согласие участника электронного аукциона** на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона *(такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки)*;

**Вторая часть заявки** на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (*при наличии*), место нахождения *(для юридического лица)*, почтовый адрес участника аукциона,

фамилия, имя, отчество *(при наличии*), паспортные данные, место жительства *(для физического лица)*,

номер контактного телефона,

идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона *(для иностранного лица)*,

идентификационный номер налогоплательщика *(при наличии)* учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено  федеральными законами  и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

3) декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным пунктами 3, 4, 5, 7, 7.1, 9 части 1 статьи 31 Федерального закона

(*указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки*);

4) декларацию о принадлежности к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ *(указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки)*

Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товаре, работе, услуге, в отношении которых осуществляется определение поставщика (подрядчика, исполнителя), является риском участника закупки, подавшего такую заявку, и является основанием для отказа в допуске участнику закупки к участию в электронном аукционе.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона в соответствии с частями 3, 5 и 8.2 статьи 66 закона № 44-ФЗ, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Краткое наименование**  **аукциона:** | Услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования (Услуги по заправке картриджей с заменой физически изношенных элементов) |
| **2** | **Способ определения исполнителя:** | Электронный аукцион |
| **3** | **Электронный аукцион будет проводиться на электронной площадке в сети Интернет по следующему адресу:** | [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (ООО «РТС-тендер») |
| **Сведения о заказчике** | | |
| **4** | **Заказчик:** | ***Муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обслуживания»*** |
| **Место нахождения:** | 162608, Вологодская обл., г. Череповец, пр. Строителей, 4а. |
| **Почтовый адрес:** | 162608, Вологодская обл., г. Череповец, пр. Строителей, 4а. |
| **Телефон:** | +7 (8202) 57-58-39 |
| **Адрес электронной почты:** | e-mail: CKO\_munzakaz@cherepovetscity.ru |
| **Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта** | Контрактная служба МКУ «ЦКО» создана путем утверждения Заказчиком постоянного состава работников Заказчика, выполняющих функции контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения.  Руководитель контрактной службы - Мудрицкий Роман Григорьевич  Ответственное за заключение контракта лицо – Филатова Марина Александровна – старший специалист по закупкам отдела закупок, планирования и анализа исполнения бюджета |
| **Краткое изложение условий контракта** | | |
| **5** | **Наименование объекта закупки (предмет контракта):** | Услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования (Услуги по заправке картриджей с заменой физически изношенных элементов) |
| **Идентификационный код закупки** | 203352816633835280100102110019511244 |
| **6** | **Описание объекта закупки:** | Указано в разделе III «Описание объекта закупки (Техническое задание)» документации об электрон-ном аукционе |
| **7** | **Объем оказываемых услуг:** | Указано в разделе III «Описание объекта закупки (Техническое задание)» документации об электрон-ном аукционе. |
| **8** | **Требования к объему предоставления гарантий качества услуг:** | В соответствие с разделами III. «Описание объекта закупки (Техническое задание)» и IV. «Проект кон-тракта» документации об электронном аукционе. |
| **9** | **Место оказания услуг:** | В соответствие с разделами III. «Описание объекта закупки (Техническое задание)» и IV. «Проект кон-тракта» документации об электронном аукционе. |
| **10** | **Срок оказания услуг:** | с даты подписания контракта по 31.12.2021г. |
| **11** | **Начальная (максимальная) цена контракта::** | **20 449,93 (Двадцать тысяч четыреста сорок девять) рублей 93 копейки.** |
| **12** | **Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:** | Указано в приложении № 1 к информационной карте документации об электронном аукционе. |
| **13** | **Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с исполнителем:** | Российский рубль |
| **14** | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта** | Не применяется |
| **15** | **Источник финансирования:** | Средства бюджета муниципального образования "Город Череповец"  КБК 801 0113 2210200110 244 |
| **16** | **Форма, срок и порядок оплаты контракта:** | Оплата услуг по Контракту производится Заказчиком ежемесячно, равными долями, на основании подписанных Сторонами актов об оказании услуг и выставленного Исполнителем счета.  Оплата оказания услуг производится по факту оказания услуг на основании подписанного Сторонами акта об оказании услуг и выставленного Исполнителем счета, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта об оказании услуг.  Датой оплаты услуг считается день списания денежных средств со счета Заказчика.  Сумма, подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком. |
| **Требования к участникам закупки** | | |
| **17** | **Требования к участникам закупки в соответствии с действующим законодательством РФ:** | Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  участник закупки не является офшорной компанией;  отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации  отсутствие в предусмотренном Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) реестре недобросовестных Поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
| **Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Закона №44-ФЗ** | Не установлено |
| **18** | **Преимущества, предоставляемые Заказчиками участникам аукциона в соответствии со статьями 28-29 Закона № 44-ФЗ** | Не установлены |
| **Ограничение участия в определении исполнителя** | Участниками закупки могут являться только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации (в соответствии со Статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ) |
| **Предоставление участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе** | | |
| **19** | **Порядок предоставления разъяснений положений документации об электронном аукционе:** | Порядок представления документации об электронном аукционе, разъяснение положений документации об электронном аукционе и внесение в нее изменений осуществляется в соответствии с положениями ст. 65 Закона 44-ФЗ).  Запрос о даче разъяснений положений документации может быть направлен участником аукциона оператору электронной площадки, на которой планируется проведение аукциона, с момента публикации извещения и не позднее чем за три дня до даты срока окончания подачи заявок на участие в аукционе. Участник аукциона вправе направить не более трёх запросов. Заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации в течение двух дней с момента поступления запроса.  Дата начала предоставления разъяснений положений документации о закупке: значение даты начала срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе соответствует дате начала подачи заявок, которая формируется автоматически при публикации извещения. Значение будет соответствовать фактической дате публикации извещения по местному времени организации, размещающей закупку;  *В соответствии со ст. 193 Гражданского кодекса Российской Федерации если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день* |
| **Дата начала предоставления разъяснений** | 09 декабря 2020 года |
| **Дата окончания предоставления разъяснений** | 14 декабря 2020 года |
| **Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе** | | |
| **20** | **Место и порядок подачи заявок участников закупки:** | Участник закупки готовит и подает заявку на участие в электронном аукционе в соответствии с типовой формой заявки на участие в электронном аукционе, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 ноября 2019 г. № 1401 «О типовых формах заявок на участие в электронных процедурах, закрытых электронных процедурах, требованиях к содержанию, составу, порядку разработки типовой документации о закупке и внесении изменения в дополнительные требования к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок» (далее – Постановление № 1401).  В соответствии с Постановлением № 1401 оператор электронной площадки и оператор специализированной электронной площадки обеспечивает участнику закупки подачу заявки на участие в закупке путем ее формирования на электронной площадке, в соответствии с типовой формой заявки.  Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные частями 3 и 5 статьи 66 ФЗ № 44 ФЗ.  1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.  2. Участник электронного аукциона, вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.  3. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником аукциона оператору электронной площадки информация о котором размещена по адресу: https:// https:// www.rts-tender.ruв форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявки на участие в электронном аукционе, содержащих части заявки, предусмотренные пунктом 21 настоящей документации. Указанные электронные документы подаются одновременно.  4. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.  5. Заявка на участие в электронном аукционе должна быть написана на русском языке.  6. Заполнение заявки осуществляется в соответствии с порядком, определенным регламентом функционирования электронной площадки.  7. Участник, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок. |
| **21** | **Требования к содержанию и составу заявки:** | *Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:*  1) **согласие участника электронного аукциона** на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного аукциона *(такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки)*;  *Вторая часть заявки должна содержать:*   1. наименование, фирменное наименование (при наличии),   место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника такого аукциона,  фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные,  место жительства (для физического лица),  номер контактного телефона,  идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица),  идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;  2. декларацию о соответствии участника электронного аукциона требованиям, установленным [пунктами 3, 4, 5, 7, 7.1, 9](consultantplus://offline/ref=D01E56F636EAD8CA0F98DDC536A0F1A1EDF2E20E7DF524486AC459B0253210D94A84A4BC3147F9B2a2B9M) [части 1 статьи 31](consultantplus://offline/ref=D01E56F636EAD8CA0F98DDC536A0F1A1EDF2E20E7DF524486AC459B0253210D94A84A4BC3146FDB1a2B8M) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ *(указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки)*;  3. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой.  4. декларация о принадлежности к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ *(указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки)* |
| **22** | **Отклонение заявки участника электронного аукциона при рассмотрении первых частей заявок:** | Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:  - не предоставления информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, или предоставления недостоверной информации;  - не соответствия информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, требованиям документации об электронном аукционе |
| **23** | **Отклонение заявки участника электронного аукциона при рассмотрении вторых частей заявок:** | Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:  1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 11 статьи 24.1, частями 3 и 5 статьи 66 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;  2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и пунктом 17 Информационной карты |
| **Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе** | | |
| **24** | **Размер обеспечения** **заявок:** | Не установлен |
|  | **Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе:** | Не установлен |
| **Сведения о датах и времени окончания срока подачи и рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, дате проведения электронного аукциона** | | |
| **25** | **Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе (по местному времени):** | 17 декабря 2020 года 09:00час. |
| **26** | **Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок:** | 17 декабря 2020 года |
| **27** | **Дата проведения электронного аукциона (по местному времени):** | 18 декабря 2020 года |
| **Обеспечение исполнения контракта:** | | |
| **28** | **Размер обеспечения исполнения контракта, требования к такому обеспечению, срок и порядок предоставления обеспечения, устанавливаемые в соответствии с Федеральным законом, информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со ст. 35 Федерального закона** | Размер обеспечения исполнения контракта:  **5 (пять) % от цены Контракта**  *В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта.*  **1.**Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением **банковской гарантии**, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона, **или внесением денежных средств** на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.  Способ обеспечения исполнения контракта срок действия банковской гарантии определяется участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.  **2.** **Банковская гарантия** должна быть безотзывной и должна содержать:  1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии со [статьей 96](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=101344&fld=134&date=07.06.2019) Федерального закона;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;  5) срок действия банковской гарантии с учетом требований [статьи](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100510&fld=134&date=07.06.2019) [96](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=101344&fld=134&date=07.06.2019) Федерального закона;  6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из контракта при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта;  7) установленный Правительством Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?rnd=20FD65D9066F5701134B8BC44D648996&req=doc&base=LAW&n=301744&dst=100019&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100558&REFDOC=315347&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16610%3Bdstident%3D100019%3Bindex%3D1103&date=07.06.2019) документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.  Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц.  В банковскую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленно  **3. При внесении денежных средств на расчетный счет заказчика**, платежное поручение на перечисление средств в качестве обеспечения контракта заполняется по общим правилам (в соответствии с гл. 5 Положения о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденного Банком России 19.06.2012 N 383-П, Приложение N 1 к Положению Банка России от 19.06.2012 N 383-П). При этом в графе "Назначение платежа" необходимо указать "Обеспечение исполнения контракта ", а также отразить информацию о закупке.  **Платежные реквизиты заказчика для перечисления денежных средств для обеспечения исполнения контракта**:  Финансовое управление мэрии города (МКУ «ЦКО» л/с 801.30.001.3)  Банк получателя: РКЦ Череповец г. Череповец  Расчетный счет: 40302810140305019049  БИК 041946000  801-0000-0000000-000-000 Т.С.04.00.00  ИНН 3528166338 КПП 352801001  *Назначение платежа: 801-0000-0000000-000-000 Т. С. 04.00.00* ***Обеспечение исполнения контракта*** *№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по результатам электронного аукциона без налога (НДС)*  4. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник закупки, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Федерального закона.  Победитель электронного аукциона при подписании контракта обязан представить обеспечение исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о проведении аукциона или информацию, подтверждающую добросовестность победителя электронного аукциона.  К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.  5. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является казенное учреждение, требования об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.  6. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?rnd=EEAB6777C7E183734641BE0009ED8A6A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=101858&fld=134&date=27.06.2019) Закона, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений [статьи 37](https://login.consultant.ru/link/?rnd=EEAB6777C7E183734641BE0009ED8A6A&req=doc&base=LAW&n=315347&dst=100437&fld=134&date=27.06.2019) Закона, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)  7. В ходе исполнения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены [частями 7.2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/9672) и [7.3](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/9673)  статьи 96 Закона №44-ФЗ.  8. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта возвращаются Исполнителю в срок не более в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней с даты исполнения Исполнителем основных обязательств, предусмотренных Контрактом, при условии отсутствия оснований для удержания суммы обеспечения исполнения контракта, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ и контрактом.  **9. Банковское сопровождение контракта не предусмотрено.** |
| **29** | **Размер обеспечения гарантийных обязательств, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к обеспечению гарантийных обязательств** | Не установлено |
| **Сведения о заключении контракта** | | |
| **30** | **Возможность принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта** | Заказчик принимает решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным статьей 95 Закона 44-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, проектом контракта. |
| **31** | **Возможность изменить условия контракта:** | Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 1, пунктом 6 части 1 статьи 95 Закона. |
| **32** | **Срок заключения контракта:** | 1.Контракт заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом.  2. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. |
| **33** | **Условия признания уклонения от заключения контракта:** | Победитель электронной процедуры (за исключением победителя, предусмотренного частью 14 статьи 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) признается заказчиком уклонившимся от заключения контракта в случае:  - если в сроки, предусмотренные статьей 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя,  - или не направил протокол разногласий, предусмотренный частью 4 статьи 83.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ,  - или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в случае снижения при проведении электронного аукциона суммы цен единиц услуги на двадцать пять процентов и более от начальной суммы цен единиц услуги)  - в случае не предоставления обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта.  При этом заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения контракта, составляет и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения контракта, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. |

Приложение 1

к информационной карте

документации об электронном аукционе

**Обоснование начальной (максимальной) цены контракта**

Используемый метод определения НМЦК:Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)(Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)")

Источник информации: коммерческие предложения исполнителей, обладающих опытом оказания данного вида услуг.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Ценовые предложения за ед. услуги руб. | | | Средняя цена за ед. услуги, руб. | Среднее квадратичное отклонение | Коэффициент вариации | Количество услуг, шт. | НМЦК, руб. |
| Исполнитель 1 (коммерческое предложение вх. № 1384\15-01-12 от 19.11.2020) | Исполнитель 2 (коммерческое предложение вх. № 1383\15-01-12 от 19.11.2020) | Исполнитель 3 (коммерческое предложение вх. № 1382\15-01-12 от 19.11.2020) |
| Заправка картриджа Samsung MLT-D209S+чип | 700,00 | 850,00 | 800,00 | 783,33 | 76,38 | 9,75% | 2 | 1 566,66 |
| Заправка картриджа Xerox 106R01529 | 900,00 | 1 050,00 | 1 000,00 | 983,33 | 76,38 | 7,77% | 5 | 4 916,65 |
| Заправка картриджа Xerox 106R01487 | 800,00 | 950,00 | 900,00 | 883,33 | 76,38 | 8,65% | 2 | 1 766,66 |
| Заправка картриджа Xerox 106R01378 | 800,00 | 950,00 | 900,00 | 883,33 | 76,38 | 8,65% | 1 | 883,33 |
| Заправка картриджа HP CE505A | 700,00 | 850,00 | 800,00 | 783,33 | 76,38 | 9,75% | 2 | 1 566,66 |
| Заправка картриджа Canon 728 | 1 000,00 | 1 150,00 | 1 100,00 | 1 083,33 | 76,38 | 7,05% | 2 | 2 166,66 |
| Заправка картриджа Canon EP27 | 1 000,00 | 1 150,00 | 1 100,00 | 1 083,33 | 76,38 | 7,05% | 5 | 5 416,65 |
| Заправка картриджа TK 1150 | 1 000,00 | 1 150,00 | 1 100,00 | 1 083,33 | 76,38 | 7,05% | 2 | 2 166,66 |
| Заправка картриджа TK 1170 | 700,00 | 850,00 | 800,00 | 783,33 | 76,38 | 9,75% | 2 | 1 566,66 |
| ИТОГО | | | | | | | | **20 449,93** |

Коэффициент вариации не превышает 33%, следовательно, совокупность значений цен, используемых в расчете НМЦК, является однородной.

В соответствии с расчетом начальная (максимальная) цена контракта устанавливается в размере **20 449,93 (Двадцать тысяч четыреста сорок девять) рублей 93 копейки.**

**III. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

**(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)**

**на оказание услуг по заправке картриджей с заменой физически изношенных элементов**

**1 Перечень услуг по заправке картриджей c заменой изношенных элементов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Картридж** | **Виды услуг** | **Количество картриджей** |
| 1. | MLT-D209S (для МФУ Samsung SCX-4824FN) | **Заправка картриджей\* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 2. | 106R01529 (для МФУ Xerox WC 3550) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 5 |
| 3. | 106R01487 (для МФУ Xerox WC 3220) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 4. | 106R01378 (для МФУ Xerox 3100 MFP) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 1 |
| 5. | 728 (для МФУ МФУ Canon i-SENSYS MF4550d) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 6. | TK-1150 (для KYOCERA ECOSYS M2635dn) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 7 | TK-1170 (для KYOCERA ECOSYS M2540dn) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 5 |
| 8 | TK-1200 (для KYOCERA ECOSYS M2235dn) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |

**\* Заправка картриджа тонером.** Заправка включает в себя: полную разборку, чистку корпуса и деталей картриджа, смазку, заправку тонером в полном объеме, сборку, тестирование, распечатку тест-листов, фирменную наклейку на картридже с указанием оказанных услуг, даты оказания услуг, наименования Заказчика, а также упаковку картриджа в черный светонепроницаемый, герметичный полиэтиленовый пакет. В процессе тестирования картридж должен быть проверен на чистоту печати, отсутствие каких-либо полос, бледных или темных, просыпание тонера, издание посторонних звуков, а также на правильную работу чипа картриджа (в случае его замены).

***\*\** Замена физически изношенных элементов** фото-барабана **(ф/б)**, магнитного вала **(м/в)**, ракеля, вала заряда **(в/з)**, дозирующего лезвия **(д/л)** и чипа с проверкой работоспособности. В процессе проверки картридж должен быть проверен на чистоту печати, отсутствие каких-либо полос, бледных или темных, просыпание тонера, издание посторонних звуков, а также на правильную работу чипа картриджа (в случае его замены). Данные запасные части и материалы закупаются Исполнителем самостоятельно и должны быть новыми.

**2 Общие требования**

2.1 Под заправкой картриджа понимается:

- Диагностика картриджа;

- Разборка картриджа;

- Удаление отработанного тонера;

- Очистка и полировка фотобарабана;

- Снятие остаточного электростатического заряда;

- Заправка высококачественным тонером;

- Замена чипов по необходимости;

- Сборка картриджа;

- Тестирование заправленного картриджа;

2.2 Перед заправкой картриджа обязательно должна быть проведена диагностика картриджа.

2.3 Все расходные материалы, используемые при заправке картриджей, должны быть оригинального производства и иметь 100% совместимость, вырабатывать на 100% определённый предприятием-изготовителем ресурс и обеспечивать 100% корректную работу системы самодиагностики работоспособности техники с выдачей кодов неисправностей. Расходные материалы должны быть рекомендованы к использованию фирмой-производителем техники и не нарушать гарантийные условия эксплуатации.

2.4 Исполнитель самостоятельно забирает картриджи, подлежащие заправке, на объекте Заказчика и возвращает заправленные на объект Заказчика.

2.5 Материалы необходимые для заправки и обслуживания картриджей, закупаются Исполнителем самостоятельно в соответствии с требованиями технической документации к оборудованию, и их стоимость входит в стоимость услуг.

2.6 Каждый картридж должен быть упакован в светонепроницаемый, герметичный пакет с вложенной распечаткой тестовой страницы работы картриджа.

**3. Требования к качеству работ**

3.1 После заправки, картридж должен соответствовать характеристикам оригинального картриджа (ресурс заявляемых страниц и качество печати).

3.2 После оказания услуг на корпусе картриджа должны отсутствовать следы проводимых работ (тонер, смазка и т.д.) т.е. корпус должен быть чистым, не должно быть грубых следов его вскрытия (сколы, не предусмотренные технологией заправки отверстия, отломленные и деформированные части корпуса). Отсутствует просыпание тонера из заправленного картриджа.

3.3 Процесс печати должен быть бесшумным, (т.е. без посторонних стуков, скрипов и прочих шумов).

3.4 Качество печати картриджа должно соответствовать устоявшимся нормам (т.е. при визуальном осмотре копии должны быть чёткими и ясными, знаки и графика ярко чёрными. На бумаге при печати не должно оставаться серого фона и посторонних дефектов).

3.5 Необходимо наличие на заправленном картридже маркировки с указанием даты заправки. Заправленные картриджи упаковываются в индивидуальный пакет.

**4 Гарантии**

4.1. Гарантийный срок, в течение которого Исполнитель обязуется безвозмездно исправлять дефекты, возникающие в результате оказания услуг, составляет 6 месяцев со дня подписания акта оказанных услуг.

4.2. Гарантийный срок начинает исчисляться со дня подписания акта оказанных услуг. Гарантийное обслуживание выполняется в период срока гарантии без дополнительных расходов со стороны Заказчика. Под гарантийным обслуживанием понимается: повторное выполнение работ при отсутствии необходимого качества заправки картриджей.

4.4. Под гарантию попадают нижеследующие неисправности и дефекты:

* рассыпание тонера в принтере;
* посторонний стук, скрип и прочие шумы, возникающие при работе устройства, оборудования;
* печать черных или белых полос, пятна, точки, размытое или нечеткое изображение, затемнения, бледная печать, посторонний фон, в том числе и на обратной стороне отпечатка;
* ресурс заправленного или восстановленного картриджа менее 90% от указанного объема в техническом задании.

5. Сроки оказания услуг

5.1 Заправка картриджей – в течение 2 рабочих дней после заявки Заказчика

Подготовил:

Ведущий инженер по слаботочным системам МКУ «ЦКО» В.Н. Зыков

*ИКЗ 203352816633835280100102110019511244*

**IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №**

**на оказание услуг**

г. Череповец «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обслуживания»,** именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое (ый) в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, на основании протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий муниципальный контракт (далее- Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет Контракта.**

1.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия Контракта оказывать Заказчику услуги по **заправке картриджей с заменой физически изношенных элементов** (далее- услуги), для обеспечения муниципальных нужд, согласно Перечня, указанного в Техническом задании, являющемся неотъемлемой частью Контракта (Приложение № 1), а Заказчик обязуется производить оплату оказанных Исполнителем услуг в соответствии с условиями Контракта.

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в пункте 1.1. Контракта, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Контракту).

**2. Цена Контракта. Объем услуг.**

2.1. Объем услуг, состав, место выполнения и другие условия оказания услуг согласованы Сторонами в Приложении № 1 к Контракту. Услуги оказываются с использованием расходных материалов и запасных частей Исполнителя.

2.2. Цена Контракта определена по результатам электронного аукциона и оставляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью).

Цена единицы услуги указана в Приложении №1.

2.3. Цена Контракта, а также цена единицы услуги являются твердыми и определяются на весь срок исполнения Контракта.

2.4. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Контракта.

2.5. Источник финансирования Контракта – городской бюджет муниципального образования «Город Череповец».

2.6. Цена Контракта включает в себя стоимость услуг, расходных материалов, запасных частей, использования оборудования и инструментов, транспортные расходы, расходы на заработную плату, все взимаемые на территории РФ налоги, сборы, пошлины и иные затраты, связанные с исполнением обязательств по Контракту.

**3. Срок оказания услуг**

3.1 Срок оказания услуг: с даты подписания Контракта по 31 декабря 2021 года.

1. **Обязанности Сторон**

4.1. *Исполнитель обязан:*

4.1.1. Обеспечивать оказание услуг, указанных в Приложении №1 к настоящему Контракту, по заявкам Заказчика в сроки, указанные в Техническом задании.

4.1.2. Принимать заявки на оказание услуг по телефону: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* или на адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.3. Согласовывать с Заказчиком все свои действия в ходе оказания услуг, учитывать пожелания и предложения Заказчика, незамедлительно устранять замечания.

4.1.4. Оказывать услуги в соответствии с действующими нормами и правилами, инструкциями на оборудование, рекомендациями изготовителей, паспортами на изделия, условиями Контракта.

4.1.5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные Контрактом.

4.1.6. Исполнитель обеспечивает качество оказанных услуг в соответствии с гарантийными обязательствами, установленными в Техническом задании, и обязуется безвозмездно устранять недостатки оказанных услуг, выявленные в период гарантийного срока, в течение 3 рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от Заказчика.

4.2. *Заказчик обязан:*

4.2.1. Назначить ответственное лицо за оказание услуг, сообщить Исполнителю контактную информацию - ФИО, место нахождения, телефоны.

Ответственный представитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.2. Подавать Исполнителю заявки на оказание услуг и обеспечивать сотрудникам Исполнителя возможность оказания услуг (передачу картриджей для заправки и прием заправленных картриджей) в согласованное Сторонами время.

4.2.3. Производить оплату оказанных Исполнителем услуг в порядке и сроки, предусмотренные Контрактом.

**5. Порядок сдачи-приемки услуг**

* 1. Контрактом не предусмотрены этапы исполнения Контракта, срок исполнения обязательств по Контракту является единым этапом.

Исполнитель в срок не более 5(пяти) рабочих дней с момента завершения оказания услуг по каждой заявке, направляет Заказчику акт об оказании услуг в двух экземплярах. В случае передачи Исполнителем отчетных документов оператору почтовой связи для доставки в адрес Заказчика, обязательно направление копий документов на электронную почту ответственного представителя Заказчика.

* 1. Заказчик в течение пяти дней со дня получения акта об оказании услуг осуществляет проверку оказанных Исполнителем услуг по Контракту на предмет соответствия оказанных услуг требованиям и условиям Контракта, принимает оказанные услуги, передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт об оказании услуг по Контракту или отказывает в приемке, направляя мотивированный отказ от приемки услуг.
  2. Для проверки результатов оказанных услуг в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты (экспертные организации) на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
  3. В случае отказа Заказчика от приемки услуг им составляется акт с перечнем выявленных недостатков и с указанием сроков их устранения. Указанный акт в течение одного рабочего дня с даты его подписания направляется Заказчиком Исполнителю. Выявленные недостатки устраняются Исполнителем за его счет.

**6. Порядок расчетов**

6.1. Оплата осуществляется Заказчиком в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.2. Оплата оказания услуг производится по факту оказания услуг, на основании подписанного Сторонами акта об оказании услуг и выставленного Исполнителем счета, в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта об оказании услуг.

6.3. Сумма, подлежащая уплате юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

6.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств со счета Заказчика.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней [ключевой ставки](garantF1://10080094.100) Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается Контрактом в [порядке](garantF1://71657358.1000), установленном Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063"( с изменениями), далее- Постановление Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1042, и составляет 1000,00 (одну тысячу рублей 00 коп.) за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом.

7.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.6. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени [ключевой ставки](garantF1://10080094.100) Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.8. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается Контрактом в [порядке](garantF1://71657358.1000), установленном Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1042, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

7.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 (одного) процента цены Контракта, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.10. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных  [законом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/70353464/entry/0)), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Контракта, размер штрафа составляет 10 процентов начальной (максимальной) цены Контракта, что составляет \_\_\_\_\_\_\_.

7.11. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в размере 1000,00 (одна тысяча рублей 00 коп.).

7.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.14. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Контрактом, другая Сторона вправе требовать возмещения причиненных ей этой Стороной убытков.

7.15. Уплата неустойки (штрафов, пеней) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, не освобождают Стороны от исполнения обязательств по Контракту в полном объеме.

7.16. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье своих работников при оказании услуг по Контракту.

**8. Расторжение контракта.**

8.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, или в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Порядок уведомления Исполнителя об одностороннем отказе Заказчика от исполнения Контракта и порядок расторжения Контракта определяется действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Контракта вступает в силу и Контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий Контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

8.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения Контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

8.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

**9. Рассмотрение и разрешение споров**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Контракта нарушения со ссылкой на соответствующие положения Контракта или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

Срок рассмотрения претензии не может превышать десяти календарных дней. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

9.3. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор разрешается в Арбитражном суде Вологодской области.

**10. Прочие условия**

10.1. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

10.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, а также в случае реорганизации она обязана в течение десяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.3. Любые изменения, дополнения и приложения к Контракту, выполненные в письменной форме и подписанные каждой из Сторон, являются его неотъемлемой частью.

10.4. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.

10.5. Объем услуг по соглашению Сторон может быть увеличен или уменьшен не более чем на десять процентов. При этом допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема услуг Стороны обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуги.

10.6. Изменение существенных условий Контракта допускается по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](garantF1://12012604.1616) Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема услуги, предусмотренных Контрактом.

10.7. Исполнитель не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему Контракту третьему лицу без письменного согласия Заказчика, за исключением правопреемника Исполнителя вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

Передача прав и обязанностей по настоящему Контракту правопреемнику Исполнителя осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

10.8. Настоящий Контракт будет считаться исполненным и прекратившим свое действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств по Контракту и осуществления окончательных расчетов между Сторонами.

10.9. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету настоящего Контракта, ходу его исполнения и полученным результатам. Указанные сведения предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью (частично) переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

10.10. Стороны признают обязательную силу за перепиской по адресам электронной почты: Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнителя: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* При направлении электронного образа документа обязательно одновременное направление оригинала данного документа на бумажном носителе по адресу, указанному в Контракте, способом, обеспечивающим его вручение второй Стороне.

**11. Обеспечение исполнения Контракта**

11.1. Обеспечение исполнения обязательств Исполнителя по Контракту, в том числе по уплате неустойки (штрафа, пени), возврату аванса, возмещению убытков, устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.2. Исполнение Контракта обеспечивается предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Контракта не менее чем на один месяц.

11.3. Исполнение обязательств Исполнителя по Контракту, в том числе по уплате неустойки (штрафа, пени), возмещению убытков обеспечивается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.4. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе часть этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с [пунктами](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\АД-20-09-064_СИЗы%20(перчатки)\Проект%20МК%20поставка%20СИЗ%20(от%20АА).docx#P303) [11.](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\АД-20-09-064_СИЗы%20(перчатки)\Проект%20МК%20поставка%20СИЗ%20(от%20АА).docx#P318)6 и [11.7](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\АД-20-09-064_СИЗы%20(перчатки)\Проект%20МК%20поставка%20СИЗ%20(от%20АА).docx#P319) настоящего Контракта, возвращаются Исполнителю в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту (если такая форма обеспечения исполнения Контракта применяется Исполнителем).

11.5. Банковская гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения Контракта, должна содержать условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

11.6. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены п.10.7 и 10.8. настоящего Контракта.

11.7. Размер обеспечения исполнения Контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуг или об исполнении им отдельного этапа исполнения Контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Закона о контрактной системе (далее - реестр контрактов). Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены настоящим Контрактом. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Исполнителя ему возвращаются Заказчиком в установленный в пункте 11.4 настоящего Контракта срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов.

11.8. Предусмотренное пунктом 11.7. настоящего Контракта уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с разделом 7 настоящего Контракта, а также приемки Заказчиком оказанных услуг. Такое уменьшение не допускается в случаях, определяемых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.

11.9. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций, Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 11.6., 11.7.,11.8. настоящего Контракта.

За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с пунктом 7.7. настоящего Контракта.

11.10. Уменьшение в соответствии с пунктом 11.6. настоящего Контракта размера обеспечения исполнения Контракта, предоставленного в виде банковской гарантии, осуществляется Заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения предусмотренной пунктом 11.7. настоящего Контракта информации в реестр контрактов.

11.11. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта в соответствии с пунктами 11.6. и 11.9. настоящего Контракта возврат банковской гарантии Заказчиком гаранту, предоставившему указанную банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

11.12. Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений [статьи 37](file:///\\192.168.34.100\экономисты\!ПРОЦЕДУРЫ_Э\2021_АДС-20-22-089_Календари\АДС-20-22-089_Календари.doc#sub_37) Закона о контрактной системе, в случае предоставления Исполнитель информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение Исполнителем (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к Исполнителю неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется Исполнителем до заключения Контракта в случаях, установленных Законом о контрактной системе для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

11.13. Средства из обеспечения исполнения Контракта подлежат выплате Заказчику в качестве компенсации за любые убытки, которые последний может понести вследствие нарушения Исполнителем своих обязательств по настоящему Контракту или расторжения контракта по вине Исполнителя, в качестве уплаты штрафных санкций, предусмотренных Контрактом.

11.14. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Заказчик вправе произвести возврат суммы обеспечения Контракта за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), размера компенсации за любые убытки без согласования указанного действия с Исполнителем.

**12. Обстоятельства непреодолимой силы**

12.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

12.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее пяти дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

12.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

12.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

**13. Использование модуля исполнения контрактов**

**в ходе исполнения контракта**

13.1. В ходе исполнения Контракта Стороны обязуются осуществлять обмен электронными документами посредством Модуля исполнения контрактов (далее – МИК) в соответствии с Регламентом МИК, опубликованном по адресу в сети Интернет https://www.rts-tender.ru/mik, Системы электронного документооборота «Fintender EDS» (далее – ЭДО «Fintender EDS»), для чего сторонам контракта обеспечить в МИК и в ЭДО «Fintender EDS» регистрацию лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота:

13.1.1 оформлять первичные учетные документы и иные сопутствующие документы, в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), включая, но не ограничиваясь следующими:

- в случае необходимости по контракту - заявку на поставку товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельных этапов поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения контракта), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта (при необходимости);

- результаты приемки товара, работ, услуг;

- на оплату поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения контракта;

- направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней).

13.2. Осуществлять обмен электронными документами с обязательным применением усиленной квалифицированной электронной подписи, для чего сторонам контракта обеспечить получение Сторонами сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – КЭП).

13.3. При осуществлении обмена электронными документами использовать форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

13.4. Подписание электронного документа с помощью КЭП посредством МИК и ЭДО «Fintender EDS» означает, что документы и сведения, поданные в электронной форме:

- направлены от имени данных лиц,

- являются подлинными и достоверными,

- признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

13.5. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Контракта, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

13.6. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

13.7. В случае невозможности обмена электронными документами при исполнении Контракта в связи с технической недоступностью МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде. В этом случае в период технической недоступности внутренних систем МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Стороны производят обмен документами на бумажном носителе.

После возобновления работы МИК и/или ЭДО «Fintender EDS» Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием МИК Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное КЭП уполномоченного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в МИК указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо КЭП уполномоченного лица либо аргументированно отказывается от его подписания.

**14. Действие Контракта во времени.**

14.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты заключения контракта и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Контракту.

14.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Контракта от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий Контракта.

**Приложения к настоящему Контракту:**

1. Приложение 1 «Техническое задание»

**15. Адреса и банковские реквизиты сторон:**

ЗАКАЗЧИКА: ИСПОЛНИТЕЛЯ:

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обслуживания» (МКУ «ЦКО»)  162608, Вологодская область, г. Череповец, проспект Строителей, д. 4а  Тел/факс: (8202) 57-58-39  E-mail: CKO\_munzakaz@cherepovetscity.ru  ИНН 3528166338 КПП 352801001  ОКАТО 19430000000 ОКТМО 19730000  Банковские реквизиты:  УФК по Вологодской области (Финупр 02303259990 / МКУ «ЦКО» л/с 801120061)  Р/с 40204810200000000066 в  ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛОГДА Г.ВОЛОГДА  БИК 041909001 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКФС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Подписи сторон:**

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальному контракту

№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по заправке картриджей с заменой физически изношенных элементов**

**1 Перечень услуг по заправке картриджей c заменой изношенных элементов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Картридж** | **Виды услуг** | **Количество картриджей** |
| 1. | MLT-D209S (для МФУ Samsung SCX-4824FN) | **Заправка картриджей\* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 2. | 106R01529 (для МФУ Xerox WC 3550) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 5 |
| 3. | 106R01487 (для МФУ Xerox WC 3220) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 4. | 106R01378 (для МФУ Xerox 3100 MFP) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 1 |
| 5. | 728 (для МФУ МФУ Canon i-SENSYS MF4550d) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 6. | TK-1150 (для KYOCERA ECOSYS M2635dn) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |
| 7 | TK-1170 (для KYOCERA ECOSYS M2540dn) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 5 |
| 8 | TK-1200 (для KYOCERA ECOSYS M2235dn) | **Заправка картриджей \* c заменой изношенных элементов \*\*** | 2 |

**\* Заправка картриджа тонером.** Заправка включает в себя: полную разборку, чистку корпуса и деталей картриджа, смазку, заправку тонером в полном объеме, сборку, тестирование, распечатку тест-листов, фирменную наклейку на картридже с указанием оказанных услуг, даты оказания услуг, наименования Заказчика, а также упаковку картриджа в черный светонепроницаемый, герметичный полиэтиленовый пакет. В процессе тестирования картридж должен быть проверен на чистоту печати, отсутствие каких-либо полос, бледных или темных, просыпание тонера, издание посторонних звуков, а также на правильную работу чипа картриджа (в случае его замены).

***\*\** Замена физически изношенных элементов** фото-барабана **(ф/б)**, магнитного вала **(м/в)**, ракеля, вала заряда **(в/з)**, дозирующего лезвия **(д/л)** и чипа с проверкой работоспособности. В процессе проверки картридж должен быть проверен на чистоту печати, отсутствие каких-либо полос, бледных или темных, просыпание тонера, издание посторонних звуков, а также на правильную работу чипа картриджа (в случае его замены). Данные запасные части и материалы закупаются Исполнителем самостоятельно и должны быть новыми.

**2 Общие требования**

2.1 Под заправкой картриджа понимается:

- Диагностика картриджа;

- Разборка картриджа;

- Удаление отработанного тонера;

- Очистка и полировка фотобарабана;

- Снятие остаточного электростатического заряда;

- Заправка высококачественным тонером;

- Замена чипов по необходимости;

- Сборка картриджа;

- Тестирование заправленного картриджа;

2.2 Перед заправкой картриджа обязательно должна быть проведена диагностика картриджа.

2.3 Все расходные материалы, используемые при заправке картриджей, должны быть оригинального производства и иметь 100% совместимость, вырабатывать на 100% определённый предприятием-изготовителем ресурс и обеспечивать 100% корректную работу системы самодиагностики работоспособности техники с выдачей кодов неисправностей. Расходные материалы должны быть рекомендованы к использованию фирмой-производителем техники и не нарушать гарантийные условия эксплуатации.

2.4 Исполнитель самостоятельно забирает картриджи, подлежащие заправке, на объекте Заказчика и возвращает заправленные на объект Заказчика.

2.5 Материалы необходимые для заправки и обслуживания картриджей, закупаются Исполнителем самостоятельно в соответствии с требованиями технической документации к оборудованию, и их стоимость входит в стоимость услуг.

2.6 Каждый картридж должен быть упакован в светонепроницаемый, герметичный пакет с вложенной распечаткой тестовой страницы работы картриджа.

**3. Требования к качеству работ**

3.1 После заправки, картридж должен соответствовать характеристикам оригинального картриджа (ресурс заявляемых страниц и качество печати).

3.2 После оказания услуг на корпусе картриджа должны отсутствовать следы проводимых работ (тонер, смазка и т.д.) т.е. корпус должен быть чистым, не должно быть грубых следов его вскрытия (сколы, не предусмотренные технологией заправки отверстия, отломленные и деформированные части корпуса). Отсутствует просыпание тонера из заправленного картриджа.

3.3 Процесс печати должен быть бесшумным, (т.е. без посторонних стуков, скрипов и прочих шумов).

3.4 Качество печати картриджа должно соответствовать устоявшимся нормам (т.е. при визуальном осмотре копии должны быть чёткими и ясными, знаки и графика ярко чёрными. На бумаге при печати не должно оставаться серого фона и посторонних дефектов).

3.5 Необходимо наличие на заправленном картридже маркировки с указанием даты заправки. Заправленные картриджи упаковываются в индивидуальный пакет.

**4. Гарантии**

4.1. Гарантийный срок, в течение которого Исполнитель обязуется безвозмездно исправлять дефекты, возникающие в результате оказания услуг, составляет 6 месяцев со дня подписания акта оказанных услуг.

4.2. Гарантийный срок начинает исчисляться со дня подписания акта оказанных услуг. Гарантийное обслуживание выполняется в период срока гарантии без дополнительных расходов со стороны Заказчика. Под гарантийным обслуживанием понимается: повторное выполнение работ при отсутствии необходимого качества заправки картриджей.

4.4. Под гарантию попадают нижеследующие неисправности и дефекты:

* рассыпание тонера в принтере;
* посторонний стук, скрип и прочие шумы, возникающие при работе устройства, оборудования;
* печать черных или белых полос, пятна, точки, размытое или нечеткое изображение, затемнения, бледная печать, посторонний фон, в том числе и на обратной стороне отпечатка;
* ресурс заправленного или восстановленного картриджа менее 90% от указанного объема в техническом задании.

5. Сроки оказания услуг

5.1 Заправка картриджей – в течение 2 рабочих дней после заявки Заказчика

**Подписи сторон**

ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |